

www.angunakolapelessa.ps.gov.lk



අය වැය ලේඛනය



අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය අයවැය වාර්තාව

අගුණකොළපැලැස්ස

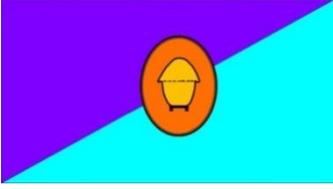
ප්‍රාදේශීය සභාවේ

2013.11.27 දින පැවති මහා

සභා රැස්වීමේදී

නිරණ අංක 8:5 යටතේ

සභා සම්මත කරන ලදී.



අපගේ දැක්ම

ප්‍රජා නායකත්වය හා ප්‍රජා දායකත්වය සාර්ථකත්වයේ යදමක් කර ගනිමු.

OUR VISION

Let's make the community leadership and community contribution the strong base of the success.

අපගේ මෙහෙවර

සහා බල ප්‍රදේශයේ ජනතාවගේ සුභවාදී ආකල්ප මත, සුභ සාධනයේ හා සංවර්ධනයේ සමායෝජනයෙන් එලදායී හා ස්ථායීකරණ ආර්ථිකයක් කරා යාමට නිරන්තර දායකත්වය හා කැපවීම අපගේ මෙහෙවරයි!

OUR MISSION

Our mission is to provide constant contribution and dedication to achieve an effective and stable economy through the coordination of welfare and development based on positive attitudes of the people living in the area of Pradeshiya Sabha.



ගරු සභාපති තුමාගේ පණිවුඩය



අතිගරු ජනාධිපති මහින්ද රාජපක්ෂ මැතිතුමා ප්‍රමුඛ රජයේ මහින් විත්තන වැඩ පිලිවෙලට ප්‍රාදේශීය දායකත්වය සපයමින් ප්‍රදේශය තුළ නිරසාර සංවර්ධනයක් උදෙසා දායකත්වය සැපයීම 2014 වසරේ අප සභාවේ ඒකායන ප්‍රාර්ථනය යි.

පසුගාමී පළාත් පාලන ආයතනයක් ලෙස අප සභාව සංවර්ධනය සඳහා අරමුදල් වෙන් කිරීම ඉතා සීමිතව සිදු කරන නමුදු බාහිර පාර්ශවයන්ගේ

ප්‍රතිපාදන මත බල ප්‍රදේශය තුළ කරනු ලබන සංවර්ධන කාර්යයන් විධිමත් හා

නිරසාර බව සහිත සංවර්ධන කාර්යයක් බවට පත් වීමට උරදීම අපගේ වගකීමක් ලෙස අවබෝධයෙන් ක්‍රියා කරමු.

2014 අය වැය සකස් කිරීමේදී පවත්වාගෙන යනු ලබන සේවාවන් වඩ වඩාත් පුළුල්ව ලබා දීම පිණිස ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇති අතර, ප්‍රාග්ධන අරමුදල් යෙදවීමේදී ඉතාම කුඩා ආයෝජනයකින් ඉහළ ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂාවෙන්, සෘජු ශ්‍රමික වැඩ හා ශ්‍රම දායකත්වය සහිතව කර්මාන්ත සඳහා යන්ත්‍රෝපකරණ සැපයීම ආදිය පිලිබදව ප්‍රමුඛතාවය ලබා දීමට කටයුතු කරනු ඇත.

පසුගිය වසරේ සපුරාගත් සංවර්ධන ඉලක්ක අඛිබවා 2014 වසරේදී ඉහළ සංවර්ධන ඉලක්කයක් කරා සභාව මෙහෙයවීම මාගේ උත්සාහයයි.

ලැබුවා වූ 2014 වර්ෂය සියළු යහපත් අරමුණු ඉටුවන සෞභාග්‍යමත් නව වසරක් වේවායි මාගේ ප්‍රාර්ථනය වේ.

මා ඔබේ හිතවත්,
එම්.විජේරත්න,
සභාපති,
අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව.

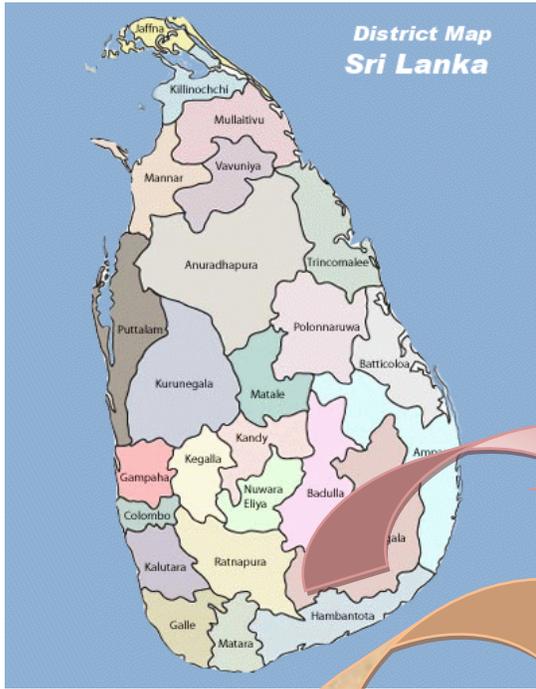


පටුන

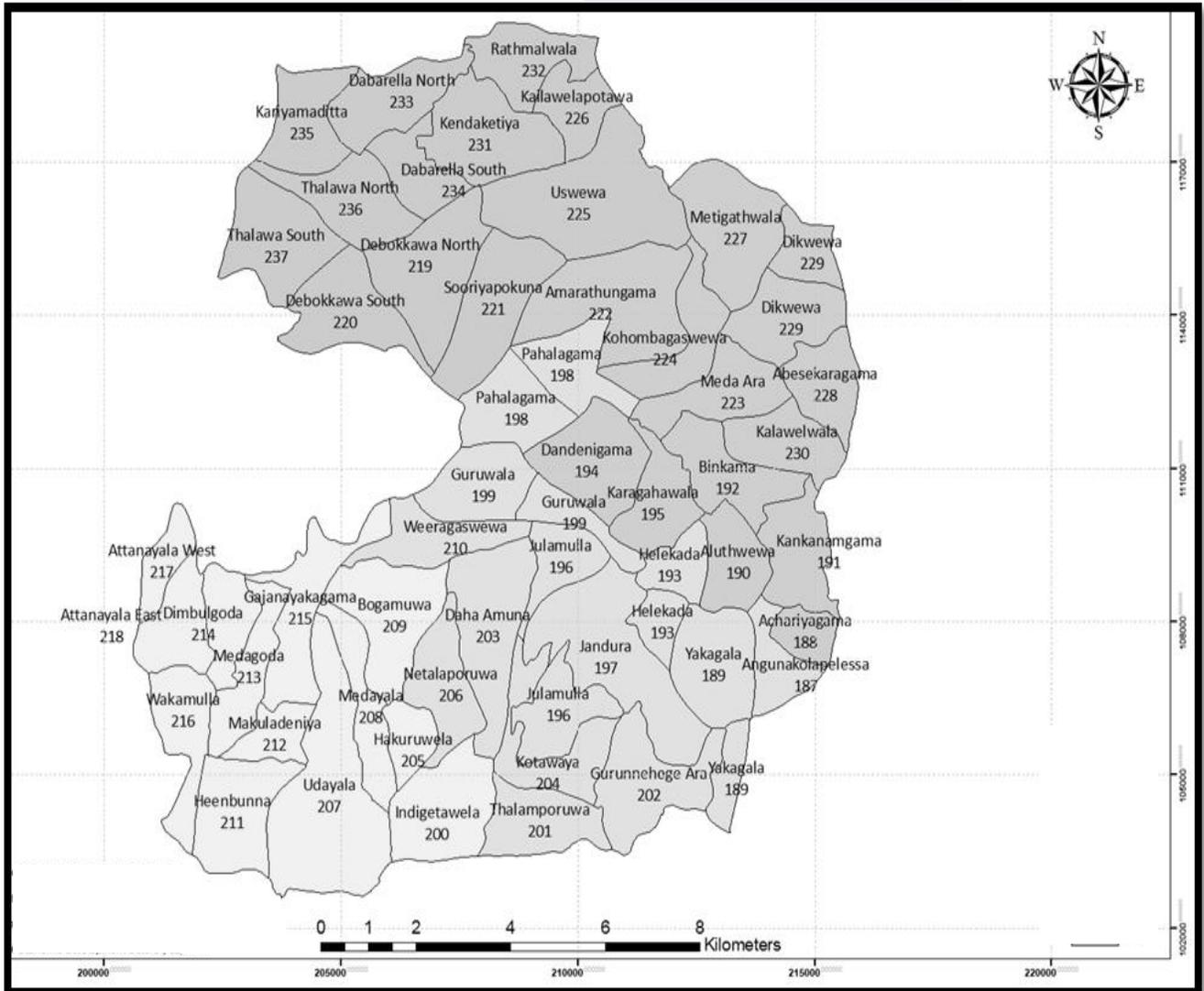
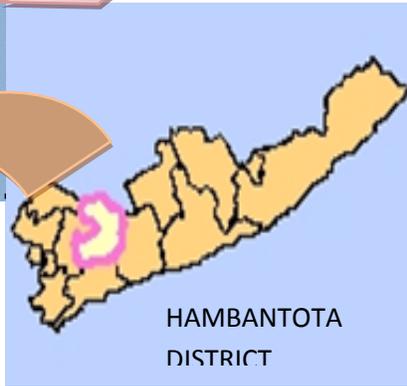
පිටුව

01.	දර්ශනය හා මෙහෙවර ප්‍රකාශනය	
02.	සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය	
03.	ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය -සිතියම	1
04.	ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය හැඳින්වීම	2
05.	බල ප්‍රදේශයට අයත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම්	4
06.	ග්‍රාම නිලධාරී වසම් අනුව පොලිස් බලප්‍රදේශ	6
07.	බල ප්‍රදේශයේ මූලික තොරතුරු	8
08.	බල ප්‍රදේශයේ මාර්ග තොරතුරු	9
09.	සංවිධාන ව්‍යුහය	10
10.	සම්බන්ධීකරණ තොරතුරු	11
11.	ප්‍රාදේශීය සභාවේ සහිත තොරතුරු	12
12.	මිනිස් බල සාරාංශය	13
13.	ආයතනය සතුව පවතින භෞතික සම්පත්	14
14.	සභාව සතු වාහන	15
15.	මූල්‍ය විශ්ලේෂණය	
	a. පසුගිය වසර 5 ආදායම් විශ්ලේෂණය	16
	b. 2012 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම සහ සත්‍ය ආදායම	17
	c. 2013 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම සහ සත්‍ය ආදායම	18
	d. පසුගිය වසර 5 වියදම් විශ්ලේෂණය	19
	e. 2012 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම සහ සත්‍ය වියදම	20
	f. 2013 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම සහ සත්‍ය වියදම	21
16.	2014 වර්ෂයේ ආදායම් ඇස්තමේන්තු සාරාංශ	22
17.	2014 වර්ෂයේ වියදම් ඇස්තමේන්තු සාරාංශ	23
18.	වැඩසටහන් අංක 1 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	
	1. වැඩසටහන් විස්තරය	24
	2. 2014 වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රභවයන්	26
	3. 2014 වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	28
	4. 2014 වර්ෂය සඳහා වියදම් ඇස්තමේන්තුව	29

19.	වැඩසටහන් අංක 2 - සෞඛ්‍ය සේවා	
	1. වැඩසටහන් විස්තරය	31
	2. 2014 වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රභවයන්	32
	3. 2014 වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	35
	4. 2014 වර්ෂය සඳහා වියදම් ඇස්තමේන්තුව	36
20.	වැඩසටහන් අංක 3 - භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	
	1. වැඩසටහන් විස්තරය	37
	2. 2014 වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රභවයන්	38
	3. 2014 වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	40
	4. 2014 වර්ෂය සඳහා වියදම් ඇස්තමේන්තුව	41
21.	වැඩසටහන් අංක 5 - මහජන උපයෝගී සේවා	
	1. වැඩසටහන් විස්තරය	42
	2. 2014 වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රභවයන්	43
	3. 2014 වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	44
	4. 2014 වර්ෂය සඳහා වියදම් ඇස්තමේන්තුව	45
22.	වැඩසටහන් අංක 6 - සුභසාධක හා විහරණ සේවා	
	1. වැඩසටහන් විස්තරය	46
	2. 2014 වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රභවයන්	47
	3. 2014 වර්ෂය සඳහා ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	48
	4. 2014 වර්ෂය සඳහා වියදම් ඇස්තමේන්තුව	49
23.	2014 ප්‍රාග්ධන වැය විස්තරය	
	01. සහා අරමුදල්	50
	02. ප්‍රාග්ධන ආධාර වැය	51



ANGUNAKOLAPELESSA PRADESHIYA SABHA AREA



අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය

හැඳින්වීම

දක්ෂිණ ලංකාවේ හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය පිහිටා ඇත. අක්ෂාංශ හා දේශාංශ පිහිටීම අනුව උතුරු අක්ෂාංශ 6° 9' 51" සහ නැගෙනහිර දේශාංශ 80° 53' 53" අතර පිහිටා ඇති අතර නැගෙනහිර දිශාව අම්බලන්තොට ප්‍රාදේශීය සභා සීමාවෙන්ද, දකුණු දිශාවට කංගල්ල ප්‍රාදේශීය සභා සීමාවෙන්ද උතුරු දිශාවට රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා සීමාවෙන්ද, බටහිර දිශාවට ඊරකැටිය හා කටුවන ප්‍රාදේශීය සභා සීමාවෙන්ද මායිම් වේ.

සිංහල රාජ සමය කරා දිවයන අතීතයකට උරුමකම් කියන මෙම බල ප්‍රදේශය සොබා දහමින් ලත් අපූර්වත්වයද එක් කරගනිමින් වර්තමානය වන විට ආර්ථික, සාමාජීය, සංස්කෘතික හා ආගමික අංශ වලින් පොහොසත්ව සංවර්ධනයේ ඉලක්ක සපුරා ගනිමින් සිටිනා රටට බත සපයන වී බිස්සක් ලෙස අඟුණකොළපැලැස්ස පුරවරය හැඳින්විය හැක.

ග්‍රාම සේවා වසම් 51කින්(ගම් 108කි) සමන්විත මෙම බල ප්‍රදේශයේ විශාලත්වය වර්ග කි.මී.167.73ක් (හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ මුළු බිම් ප්‍රමාණයෙන් 6.8%)වන අතර ජනගහනය 47409කි.

භෞතික පිහිටීම අනුව මෙම බල ප්‍රදේශයේ මුළු භූමිම වාගේ තැනිතලා ස්වභාවයක් පෙන්නුම් කෙරේ. මෙම බල ප්‍රදේශය ගිටි ලංකාවේ දකුණු ප්‍රදේශයේ වෙරළබඩ සිට මදක් අභ්‍යන්තරයේ පිහිටා ඇත. පොදුවේ තැනිතලා ප්‍රදේශයක් ලෙස හැඳින්විය හැකි වුවද බල ප්‍රදේශයේ දකුණු හා බටහිර කොටස් වල බොහෝ දුරට දක්නට ලැබෙන්නේ රැළි බිම් ස්වභාවයකි. උතුරු ප්‍රදේශයේ ඇති රැළි බිම් ප්‍රදේශය තුළ කුඩා ප්‍රමාණයේ කඳුගැට කිහිපයක්ද දක්නට ලැබෙන අතර, අඩි 799ක් උසැති කපරුල්ල කන්ද උසම ස්ථානය වේ.

රතු ගුලිඳු පස් හා දියළු පස ප්‍රදේශයේ ප්‍රධානතම පස් කාණ්ඩ අතරට අයත් වේ. සමහර ප්‍රදේශ වල සුළු වශයෙන් නිරුවතා නිධි දක්නට ලැබේ. සුළු වශයෙන් කළු ගල් නිධි ද පිහිට ඇති අතර ඒ අනුව නිරුවතා, කළු ගල් හා මැටි මෙහි ඇති ප්‍රධානතම ඛනිජ සම්පත් වේ.

ශුෂ්ක ප්‍රදේශයේ සිට මෙහේ කලාපය දක්වා විවිධත්වයක් ගන්නා දේශගුණික කලාපයකට අයත් හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටි අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය වියළි කලාපීය දේශගුණික රටාවකට උරුමකම් කියයි.

දිළිහිමත් සූර්යලෝකයක් සහිත මෙම ප්‍රදේශයේ වාතයේ ආර්ද්‍රතාවය ඉතා ඉහළ මට්ටමක පවතී. මාර්තු, අප්‍රේල්, අගෝස්තු හා සැප්තැම්බර් යන මස වල ඉතා තදින් සූර්යාලෝකය පවතින අතර එම මාස වලදී අධික උෂ්ණත්වයක් පවතී. දෙසැම්බර්, ජනවාරි මාසවලදී උෂ්ණත්වය පහල යාමක් දක්නට ලැබේ. ඒ අනුව හිරු රැස් තදින් පතිත වන කාලයේ සාමාන්‍ය මාසික උෂ්ණත්වය සෙන්ටිග්‍රේට් අංශක 31.1ක් පමණ වන අතර දෙසැම්බර්, ජනවාරි වන විට එය සෙන්ටිග්‍රේට් අංශක 22.7ක් දක්වා පහල බසී.

අතීතයේ පෙර රජදරුවන්ගේ ඇල්ම බැල්ම මත ඉදි වූ ඓතිහාසික සිද්ධස්ථාන බල ප්‍රදේශයේ හැම ජනතාවගේ අධ්‍යාත්මික ඉගැන්වීම වැඩි දියුණු කිරීමට ඉවහල් වී ඇත. ඒ අතුරින් ඓතිහාසික වටිනාකම් වලින් යුත් සිද්ධස්ථාන අතුරින් ප්‍රධාන ස්ථානය ගෙන ඇත්තේ බෞද්ධයාගේ මුදුන් මල්කඩක් බඳු දන්ත ධාතූන් වහන්සේ

ස්මාරකය ලද කසාගල රජමහා විහාරයයි. කුචුර යුගයට අයත් වන මෙම විහාරස්ථානයේ පැරණි විහාරයේ ඇති බිතු සිතුවම් කෙරෙහි වර්තමානයේ දේශීය මෙන්ම විදේශීය සංචාරකයින්ගේත් අන්තර්ගතයක් යොමු වී ඇත.

කෘෂිකාර්මික ජීවන රටාවකට හිමිකම් කියන මෙම බල ප්‍රදේශයේ වැවයි දාහැබයි කෙතයි හේන්ද්‍ර කොට ගනිමින් ගම්මාන බිහි වී ඇත. ඒ අනුව ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශය තුළ වැව රාශියක් පිහිටා ඇති අතර, සියපහින් සුසැදි මනරම් වැව ප්‍රදේශයට සෞන්දර්යයක්, සිසිලසත් මෙන්ම කෘෂිකාර්මිකයේ දියුණුවට ද ඉවහල් වේ. බලප්‍රදේශයේ පිහිටි වැව අතරින් විශාලම වැව මැව්ගත්වල වැවයි. එකිනෙක බැඳී තිබූ වැව පද්ධති මගින් අතීතයේදී කෙත්වතු පෝෂණය කල අතර අඩ සියවසක සිට වලවේ, මහවැලි ජලය හා මුරුතවෙල ආදී ව්‍යාපාර වලින් කෙත්වතු සරු සාර කරනු ලබයි.

අතීතයේ සිටම වී වගාව, හේන් ගොවිතැන ප්‍රධාන ජීවනෝපාය මාර්ගය කරගත් ජනතාව එතැනින් සීමා නොවී වෙනත් බෝග වගාවන්ට මෙන්ම සත්ව පාලනයටද හුරු වී ඇත.

ඒ අනුව පළතුරු වගාව, එළවළු වගාවද මෙම බල ප්‍රදේශයේ බහුලව දක්නට ලැබේ. වම්බු, වැටකොළ, පතෝල, කරවිල, බටු, මිරිස්, බණ්ඩන්කා හා මෑ කරල් ඇතුළු බොහෝ එළවළු වර්ග සහ කෙසෙල්, අඹ, දිවුල්, දෙළුම්, බෙලි, ගස්ලඹු වැනි බොහෝ පළතුරු වර්ගද මෙම ප්‍රදේශය තුළ බහුල වේ.

මීට අමතරව රසයෙන් ඉගුණෙන් වැඩි මී කිරි නිෂ්පාදනයද තවත් බොහෝ පිරිසකගේ ජීවනෝපාය මාර්ගය වී ඇත.

මෑත කාලය වන විට බොහෝ ජීවන මාර්ග බිහි වී තිබුණද අතීතයේ පැවති කුරහන් සුවඳ හැමි හඳවත් තුල තවමත් බැහැර වී නැත. මෙම ප්‍රදේශයේ හේන් ගොවිතැනටද ඇළුම් කරන බොහෝ පිරිසක් වර්ථමානයේදී සිටින බැවින් කුරහන්, බඩ ඉරිඟු, තල වැනි ධාන්‍ය වර්ගද බහුලව ඇත.

ස්වයං රැකියාව තම ජීවනෝපාය මාර්ගය කරගත් බොහෝ දෙනා කොහු කර්මාන්තය, ඉඳල් කර්මාන්තය වැනි ක්ෂේත්‍ර වලද නියැලී සිටී.

තාක්ෂණයේ දියුණුවත් සමඟ අනාගත ලෝකයට පා නගන්නට සැරසෙන පුංචි මල් කැකුළු වන් ළමා පරපුර ද අධ්‍යාත්මික ඉගැන්වීමට හා අධ්‍යාපන , සෞන්දර්යය, ක්‍රීඩා කොශලය වලින් පරිපූර්ණ වීම බල ප්‍රදේශයේ භාග්‍යකි.

සොබා දහමේ ආධිර්වාදයත් සමඟ ලත් සොබා සෞන්දර්යය හා සිසිලසත්, ගොවියාගේ දහදියත් මුසුව ගෙව දිනයේ අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශය සශ්‍රීකත්වයෙන් හා සංවර්ධනයෙන් ඉදිරියට යනු නොඅනුමානය.

අභ්‍යන්තර පාලන ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම්

අනු අංකය	කොට්ඨාශ අංකය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම්	ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ පිහිටි ගම්මාන
1	187	අභ්‍යන්තර පාලන	හැඩකැටිය, අභ්‍යන්තර පාලන
2	188	ආවාරියගම	ආවාරියගම
3	189	යකාගල	යකාගල
4	190	අළුත්වැව	අළුත්වැව
5	191	කංකානම්ගම	කංකානම්ගම, මුල්නගොඩ
6	192	බිංකම	බිංකම, හීන්තාර
7	193	හැලේකඩ	හැලේකඩ දකුණ , කරගහවලින් කොටසක්
8	194	දංදෙනිගම	හැලේකඩ, දංදෙනිගම, කුලසිංගම, පළුගහවල
9	195	කරගහවල	කරගහවල , සියම්ලාගස්වැව
10	196	ජලමුල්ල	ජලමුල්ල, දෙපොලමුල්ල , තුප්පහිගම
11	197	පදුර	පදුර , නින්දගම , තුප්පහිගම (කොටසක්)
12	198	පහලගම	පහලගම, පෙරුන්ගම, මාගම්පායගම, මනම්පේරිගම, කුලසිංගම
13	199	ගුරුවල	ඉහළ ගුරුවල, පහළ ගුරුවල, දංදෙනිගම (කොටසක්)
14	200	ඉදිගැටවෙල	ඉදිගැටවෙල, කලම්පේරුව (කොටසක්)
15	201	කලම්පේරුව	කලම්පේරුව, දික්කුඹුර
16	202	ගුරුන්තැනගොලපාර	ගුරුන්තැනගොලපාර, ගෝට්ඨිමිච්චරගම (කොටසක්)
17	203	දහඅමුණ	දහඅමුණ, 18 කොලණිය
18	204	කොට්ඨාස	කොට්ඨාස, පිංවැව, දහඅමුණ (කොටසක්)
19	205	හකුරුවෙල	හකුරුවෙල, මොදරමොටාවිල
20	206	කොට්ඨාසපේරුව	කොට්ඨාසපේරුව
21	207	උඩයාල	උඩයාල, භුක්ත කුඹුර, ඇතිනිගමවල
22	208	මැදයාල	මැදයාල, භුක්ත කුඹුර (කොටසක්)
23	209	මෝගමුව	මෝගමුව, ලත්ගමුව
24	210	වීරගස්වැව	වීරගස්වැව, ලියන්තකටුව, දුන්නේන්තාර
25	211	හීන්තාර	හීන්තාර, හීන්තාර
26	212	මකුලදෙනිය	මකුලදෙනිය, හීන්තාර (කොටසක්)
27	213	මැදගොඩ	මැදගොඩ, කුඹුක්මුල්ල
28	214	දිඹුල්ගොඩ	දිඹුල්ගොඩ
29	215	ගජනායකගම	ගජනායකගම, පිල්ලවෙල, මරක්කලයාගම, ගම්පුනිගම, වෙහැල්ලිගම
30	216	වකමුල්ල	ඉහළ වකමුල්ල, පහළ වකමුල්ල
31	217	අත්තනායල බටහිර	අත්තනායල බටහිර
32	218	අත්තනායල නැගෙනහිර	අත්තනායල, පංගම්වල
33	219	දෙමොක්කාව උතුර	දෙමොක්කාව උතුර කොටස
34	220	දෙමොක්කාව දකුණ	දෙමොක්කාව දකුණ කොටස
35	221	සුරියපොකුණ	සුරියපොකුණ, කරගහවල, බැද්දෙවැව, බුටුලිපාර
36	222	අමරතුංගම	අමරතුංගම, වීජේසිංගම, අනපත්තුව

37	223	මුද්‍යා	මුද්‍යා
38	224	අනාභ්‍යාසිතස්වභාව	අනාභ්‍යාසිතස්වභාව, ගල්වැව
39	225	උස්වැව	උස්වැව
40	226	කැසිලවැල්පෝටාව	කැසිලවැල්පෝටාව
41	227	මූටිගත්වල	මූටිගත්වල, තෝරගල
42	228	අඛණ්ඩකරගම	අඛණ්ඩකරගම
43	229	දික්වැව	දික්වැව, වරායාය
44	230	කලවැල්වල	කලවැල්වල
45	231	කුන්දකූටිය	කුන්ද, කුන්දකූටිය, කිටුල
46	232	රත්මල්වල	රත්මල්වල, කච්චිගල, කඹලපැලැස්ස
47	233	දබර්දල් උතුර	දබර්දල් (අනාවසන්), ගලගාවගොඩ
48	234	දබර්දල් දකුණ	දබර්දල් (අනාවසන්), කරමූටිය
49	235	කාටියමඩිත්ත	කරමූටිය
50	236	තලාව උතුර	අළුත්වැවගොඩ, වරණසිංගොඩ, මහඳිඳුගොඩ, තලාව (අනාවසන්)
51	237	තලාව දකුණ	විජේධාගම, කච්චිගම, සමරසිංගොඩ, වැලිතැන්නවල, තලාව (අනාවසන්)

ග්‍රාම නිලධාරී වසම් අනුව පොලීස් බල ප්‍රදේශ

අනු අංකය	වසම් අංකය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම්	පොලීස් බල ප්‍රදේශය
1	187	අඟුණකොළපැළැස්ම	අඟුණකොළපැළැස්ම
2	188	ආවාටියගම	අඟුණකොළපැළැස්ම
3	189	යකාගල	අඟුණකොළපැළැස්ම
4	190	අළුත්වැව	අඟුණකොළපැළැස්ම
5	191	කංකානම්ගම	අඟුණකොළපැළැස්ම
6	192	බිංකම	අඟුණකොළපැළැස්ම
7	193	තැපල්කඩ	අඟුණකොළපැළැස්ම
8	194	දංදෙනිගම	අඟුණකොළපැළැස්ම
9	195	කරගහවල	අඟුණකොළපැළැස්ම
10	196	පලමුල්ල	අඟුණකොළපැළැස්ම
11	197	පදුර	අඟුණකොළපැළැස්ම
12	198	පහලගම	අඟුණකොළපැළැස්ම
13	199	ගුරුවල	නුංගම
14	200	ඉදිතැට්ටවල	නුංගම
15	201	තලමුණේරුව	නුංගම
16	202	ගුරුන්තැපහගොආර	නුංගම
17	203	දහඅමුණ	නුංගම
18	204	කොට්ටිය	වීරකැටිය
19	205	කකුරුවල	වීරකැටිය
20	206	නොටලපෝරුව	වීරකැටිය
21	207	උඩයාල	වීරකැටිය
22	208	මුදයාල	වීරකැටිය
23	209	මෝහමුව	වීරකැටිය
24	210	වීරගස්වැව	වීරකැටිය
25	211	මීන්සුන්න	වීරකැටිය
26	212	මකුලදෙනිය	වීරකැටිය
27	213	මුදගොඩ	වීරකැටිය
28	214	දිඹුල්ගොඩ	වීරකැටිය
29	215	ගජනායකගම	වීරකැටිය
30	216	වකමුල්ල	වීරකැටිය
31	217	අත්තනායාල බටහිර	වීරකැටිය
32	218	අත්තනායාල නැගෙනහිර	වීරකැටිය
33	219	දෙමොක්කොට් උතුර	මීද්දෙනිය
34	220	දෙමොක්කොට් දකුණ	මීද්දෙනිය
35	221	සුවියපොකුණ	මීද්දෙනිය
36	222	අමරතුංගම	අඟුණකොළපැළැස්ම
37	223	මුදආර	අඟුණකොළපැළැස්ම
38	224	කොහොඹගස්වැව	අඟුණකොළපැළැස්ම

39	225	උස්වැව	අඟුණකොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව
40	226	කැබලිවැව් පෝරොව	අඟුණකොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව
41	227	මුට්තේවැව	අඟුණකොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව
42	228	අඟුණකොළඹ	අඟුණකොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව
43	229	දිවුල්වැව	අඟුණකොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව
44	230	කලවැව්වල	අඟුණකොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව
45	231	කැන්දකැටිය	මිදුණදෙනිය
46	232	රත්මල්වල	මිදුණදෙනිය
47	233	දබ්බල්ල උතුර	මිදුණදෙනිය
48	234	දබ්බල්ල දකුණ	මිදුණදෙනිය
49	235	කාරියමඩින	මිදුණදෙනිය
50	236	කලාව උතුර	මිදුණදෙනිය
51	237	කලාව දකුණ	මිදුණදෙනිය

අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය සහ බල ප්‍රදේශයේ මූලික තොරතුරු

❖ දිස්ත්‍රික්කය	- හම්බන්තොට
❖ මැතිවරණ කොට්ඨාශය	- හම්බන්තොට
❖ ඡන්ද කොට්ඨාසය	- තංගල්ල
❖ පළාත් පාලන ආයතනය	- අභ්‍යන්තර පාලන ප්‍රදේශය සභාව
❖ කුඩා ගම්මාන	- 108
❖ ග්‍රාම නිලධාරී වසම්	- 51
❖ විශාලත්වය	- වර්ග කිලෝ මීටර් 167.73
❖ වාර්ෂික උෂ්ණත්වය	- සෙල්සියස් අංශක 26 -31
❖ පොලිස් බල ප්‍රදේශ	- අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය, මිද්දෙනිය, වීරකැටිය, හුංගම
❖ ගොවිජන කේන්ද්‍ර	- අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය, උඩයාල
❖ රෝහල්	- අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය, කාරියම්බිත්ත, හකුරුවෙල
❖ මධ්‍යම බෙහෙත් ශාලා	- අබේසේකරගම
❖ පාසල්	- 23
❖ පෙර පාසල්	- 40 (සභාව විසින් පාලනය කෙරෙන පෙර පාසල් 2කි)
❖ දහම් පාසල්	- 30
❖ විහාරස්ථාන	- 36
❖ හදිසි මරණ පරීක්ෂක කොට්ඨාශ	- 2
❖ බැංකු	- 10
❖ තැපැල් කාර්යාල	- 04
❖ ප්‍රජාශාලා	- 68
❖ ක්‍රීඩා පිටි	- 26
❖ වැව්	- 105

අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ මාර්ග තොරතුරු

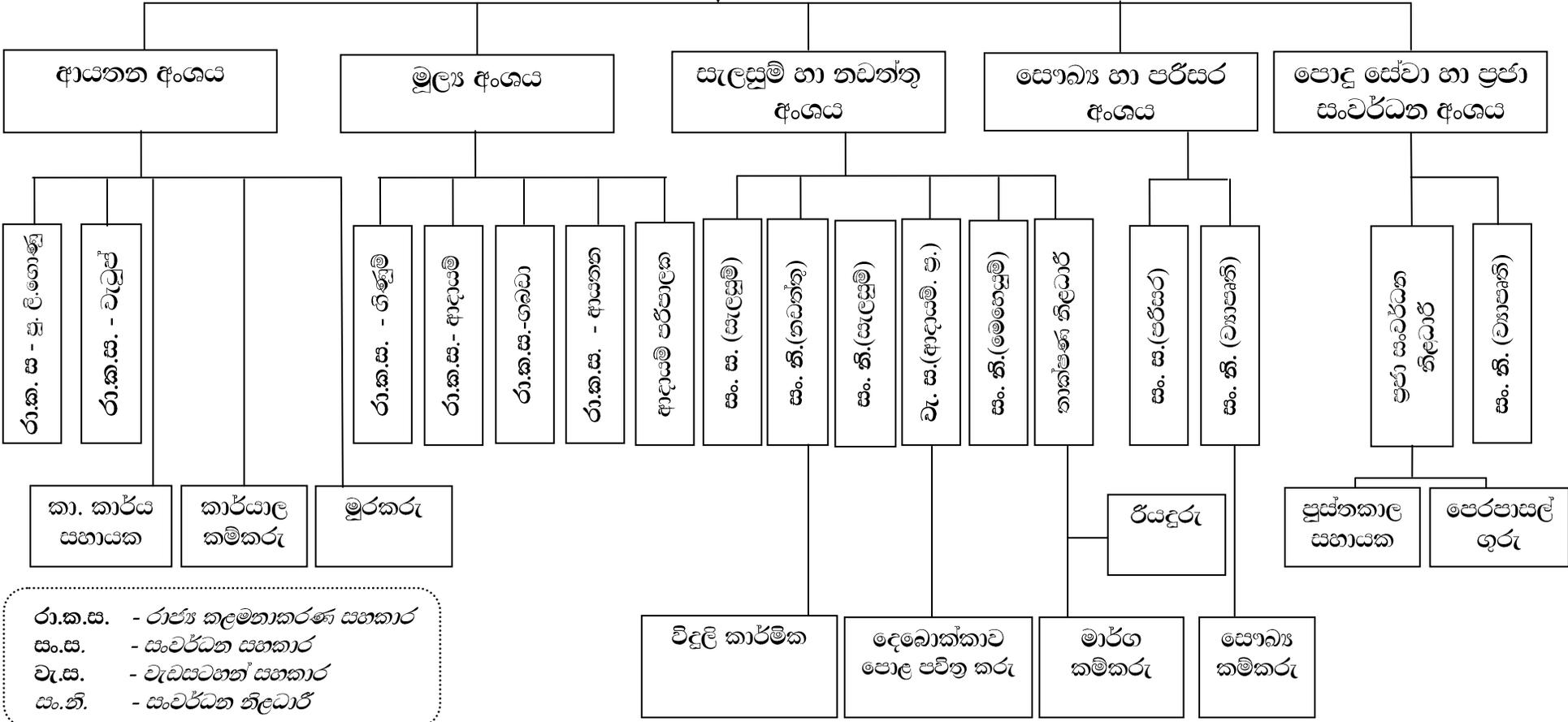
අනු අංකය	වර්ගීකරණය	මාර්ගයේ නම	දුර කි. මී
01	මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	රන්ග අගුණකොළ වැටිය මාර්ගය	16.6
02	පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	හුංගම මිද්දෙනිය මාර්ගය	24.6
03	පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	තලාව දඹරැල්ල මාර්ගය	6.0
04	පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	දෙබොක්කාව විරකැටිය මැදමුලන මාර්ගය	6.5
05	පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	කලවැල්වල කවිවිගල්ආර අබේසේකරගම ඇඹිලිපිටිය මාර්ගය	4.9
06	පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	අච්චුවෙ උඩයාල විරකැටිය මාර්ගය	18.4
07	පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	බිංකම රත්මල්වල මාර්ගය	15.3
08	ප්‍රාදේශීය සභා මාර්ග		

සභාව

←..... උපදේශන කමිටුව

සභාපති

ලේකම්



රා.ක.ස. - රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර
 සං.ස. - සංවර්ධන සහකාර
 වැ.ස. - වැඩසටහන් සහකාර
 සං.නි. - සංවර්ධන නිලධාරී

අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාවේ සංවිධාන ව්‍යුහය

සම්බන්ධීකරණ තොරතුරු



ලිපිනය

- අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව, අඟුණකොළපැලැස්ස.



විද්‍යුත් තැපෑල

- angupelessaps@gmail.com



වෙබ්

- www.angunakolapelessa.ps.gov.lk



ෆැක්ස් - 047 - 2229022



දුරකතන අංක

කාර්යාලය - 047-2229023 / 047 - 2228275

ගරු සභාපති කුමා - 071 - 8181828 (ජංගම) / 047 - 2248215 (නිවස)

ලේකම් කුමා - 077 - 8174816

අංශය	දුරකතන අංකය	දිගුව	අංශය	දුරකතන අංකය	දිගුව
ගරු සභාපති කුමා	047-4937090	700	කාර්යාලීය මුරකුටිය	047-4937100	712
ලේකම් කුමා	047-4937091	701	විද්‍යුත් පුස්තකාලය	047-4937093	703
මූල්‍ය අංශය	047-4937092	702	පුරහඟ - කාර්යාලය	047-4937094	704
ආයතන අංශය	047-4937096	706	පුරහල - මරකුටිය	047-4937095	705
සෞඛ්‍ය හා පරිසර අංශය	047-4937097	708	පිළිසරු ඒකකය	047-4937102	714
සැලසුම් හා නඩත්තු අංශය	047-4937098	709	කසාගල පුස්තකාලය	047-4937103	715
ප්‍රජා සේවා අංශය	047-4937099	710	තලාව පුස්තකාලය	047-4937104	716
පිළිගැනීමේ නිලධාරී	047-4937101	713			

මිනිස් බල සාරාංශය

අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

තනතුරු නාමය	2013 වර්ෂය සේවක සංඛ්‍යාව	2014 වර්ෂය සේවක සංඛ්‍යාව
01. ලේකම්	1	1
02. කළමනාකරණ සහකාර	5	6
08. ආදායම් පරිපාලක	1	1
09. ප්‍රජා සංවර්ධන නිලධාරී	1	1
10. සංවර්ධන සහකාර	3	3
13. සංවර්ධන නිලධාරී	0	4
17. වැඩසටහන් සහකාර	1	1
18. තාක්ෂණ සේවා නිලධාරී	1	1
19. රියදුරු	2	3
20. ආදේශක රියදුරු	1	0
21. කාර්යාල කාර්ය සහායක	1	1
22. කාර්යාල කමිකරු	1	0
23. ලදරු පාසල් පාලිකා	1	2
24. පුස්තකාල සහායක	2	3
25. මුරකරු	1	1
26. මාර්ග කමිකරු	5	5
27. වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කමිකරු	0	2
28. සොබා කමිකරු	2	5
29. සම්බන්ධීකරණ නිලධාරී	1	1
30. ආදේශක මුරකරු	1	2
31. ආදේශක පුස්තකාල සහායක	2	2
32. ආදේශක ලදරු පාසල් පාලිකා	1	0
33. බඩුසර් රියදුරු	1	1
34. බඩුසර් රිය සහායක	1	1
35. ආදේශක බ්‍රැක්ටර් රියදුරු	1	0
36. ආදේශක රියදුරු(බ්‍රැක්ටර් බඩුසර්)	1	0
37. මෝටර් ග්‍රේඩර් රියදුරු	1	1
38. වීථි පහන් අලුත්වැඩියා කරන්නා	1	1
39. දෙබොක්කාව පොල පවිත්‍රකරු(කොන්ත්‍රාත්)	1	1
40. ආදේශක මාර්ග කමිකරු	3	2
41. ආදේශක සොබා කමිකරු	4	1
එකතුව	47	53

ආයතනය සතුව පවතින භෞතික සම්පත්

▪ කාණු දිග උඩි	2525
▪ පොදු වැසිකිලි	04
▪ සුසාන භූමි	45
▪ තාර දැමූ මාර්ග දිග කි. මී.	35
▪ බොරලු දැමූ මාර්ග දිග කි. මී.	243
▪ කොන්ක්‍රීට් දැමූ මාර්ග දිග කි. මී	81
▪ සති පොළ	02
▪ විදි ලාමිපු	750
▪ නල ලිං	79
▪ ග්‍රාමීය ජල යෝජනා ක්‍රම	08
(ස්වේච්ඡා සංවිධාන මගින් පාලනය වේ)	
▪ විදුලියෙන් ක්‍රියා කරන මෝටර් සහිත නළ ලිං	02
▪ මහජන පුස්තකාල	03
▪ විද්‍යුත් පුස්තකාලය	
▪ පුරහල	
▪ ළමා උද්‍යාන	07
▪ ළදරු පාසල්	02



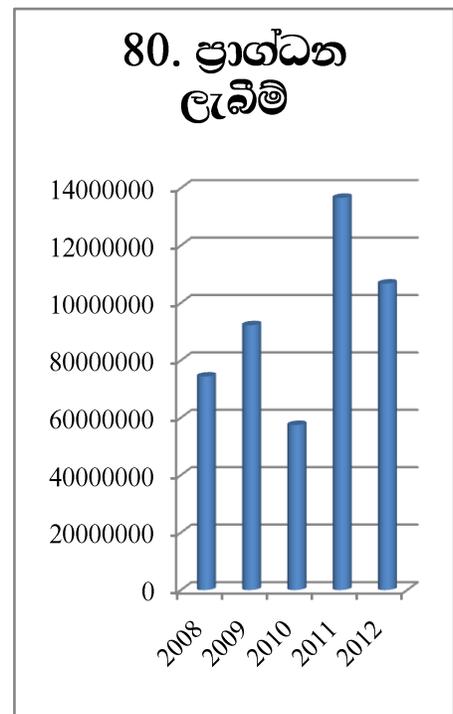
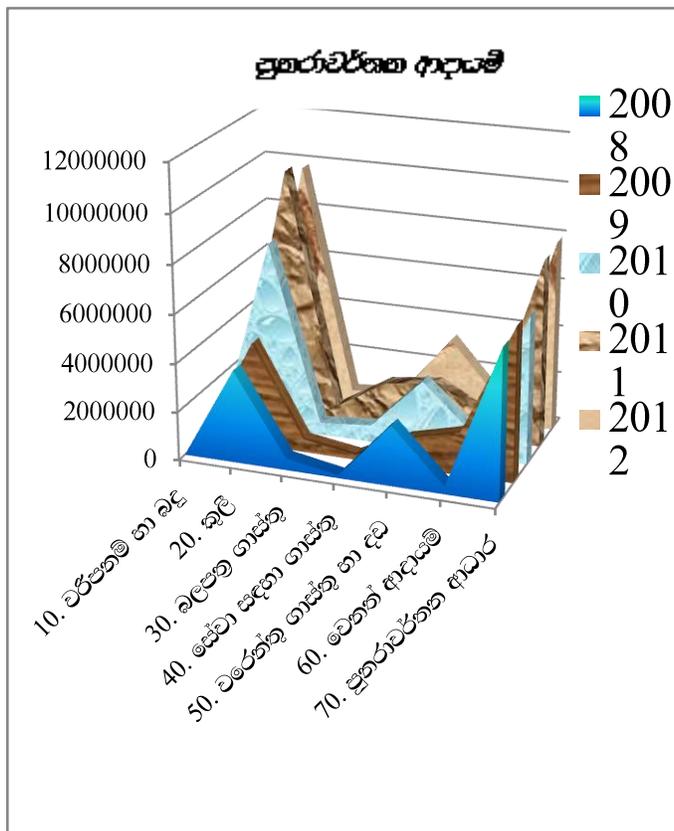
සභාව සතු වාහන

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. කැබ් රථ | 2 |
| 2. වෙලරය සහිත රෝද හතරේ ට්‍රැක්ටර් | 2 |
| 3. රෝද හතර ට්‍රැක්ටර් බවුසර් | 2 |
| 4. මෝටර් ග්‍රේඩර් යන්ත්‍ර | 1 |
| 5. පුද්ගල ඔසවන | 1 |
| 6. ලොරි බවුසර් | 1 |
| 7. ත්‍රිවිල් රථ | 1 |
| 8. අත් ට්‍රැක්ටර් | 1 |
| 9. චිල් බැරෝ | 2 |
| 10. පා පැදි | 1 |

අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

පසුගිය වර්ෂ 5ක ආදායම් විශ්ලේෂණය(සත්‍ය)

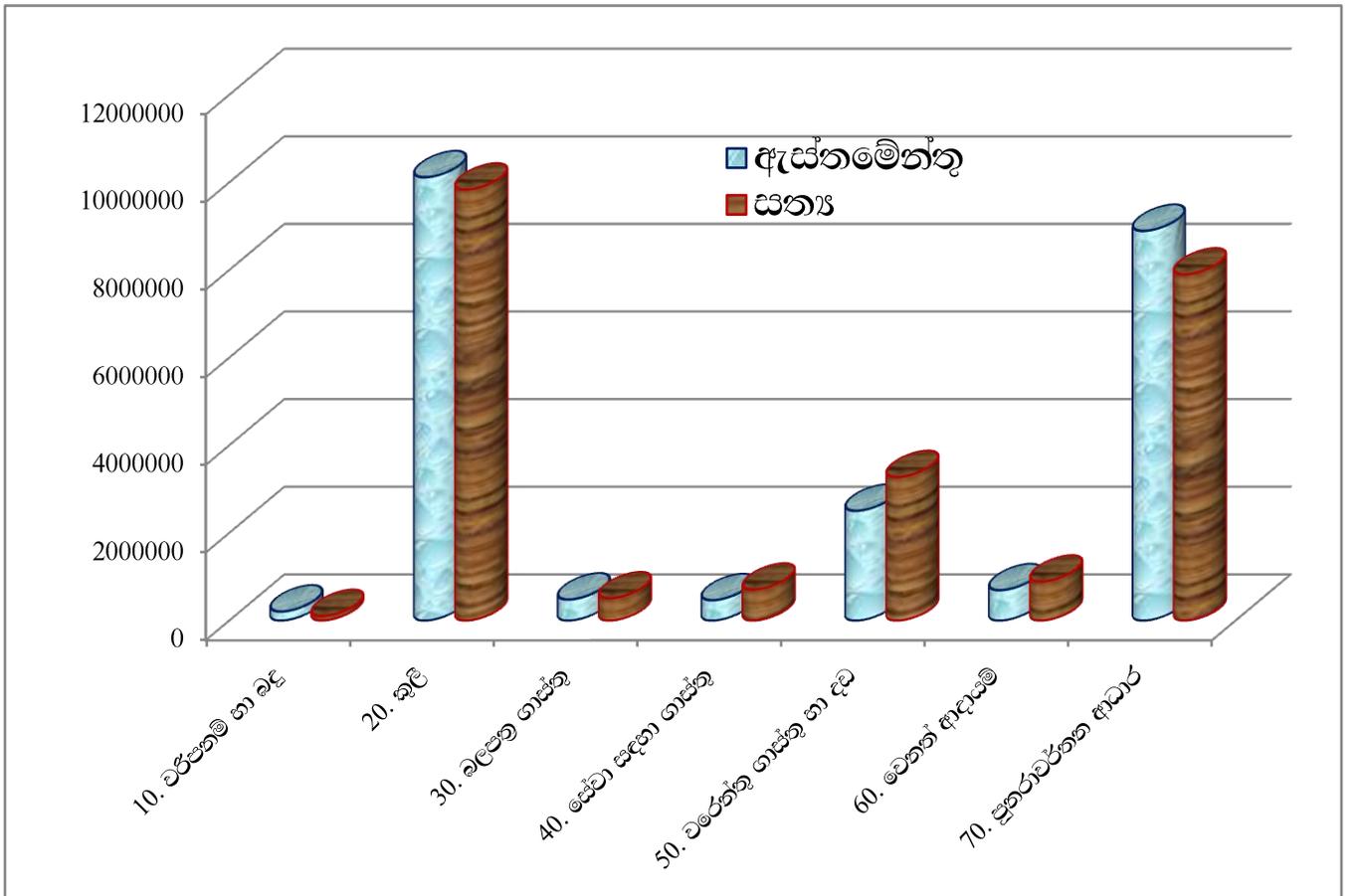
ආදායම් ශීර්ෂය	2008	2009	2010	2011	2012
පුනරාවර්තන ආදායම්					
10. වර්ෂනම් හා බදු	0	108500	1500	137925	101700
20. කුලී	3813200	4252300	7757800	10206852	9834800
30. බලපත්‍ර ගාස්තු	495000	522800	504800	508083	504100
40. සේවා සඳහා ගාස්තු	122700	203300	705900	1803222	703500
50. වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ	2478800	1216100	2867400	2082042	3272300
60. වෙනත් ආදායම්	319200	1761600	925200	930372	886500
70. පුනරාවර්තන ආධාර	6193800	6365300	6126000	7741942	7896400
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	13422700	14429900	18888600	23410438	23199300
ප්‍රාග්ධන ලැබීම්					
80. ප්‍රාග්ධන ලැබීම්	74368300	92243400	57499000	136608955	106760200
ප්‍රාග්ධන ලැබීම් එකතුව	74368300	92243400	57499000	136608955	106760200
පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන ලැබීම් එකතුව	87791000	106673300	76387600	160019393	129959500



අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

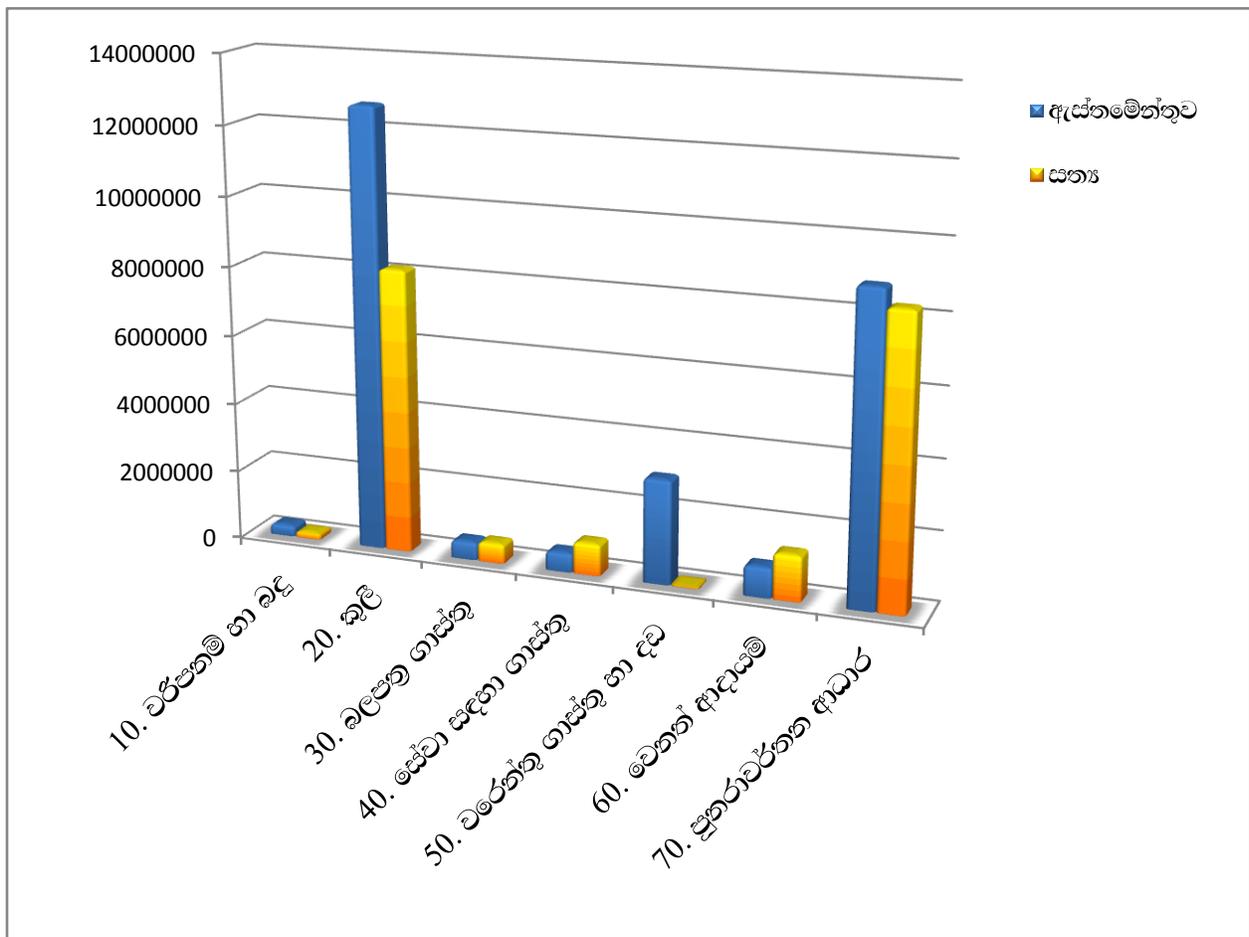
2012 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම සහ සත්‍ය ආදායම

ආදායම් ශීර්ෂය	ඇස්තමේන්තු	සත්‍ය
පුනරාවර්තන ආදායම්		
10. වර්ෂනම් හා බදු	202000	101700
20. කුලී	10114500	9834800
30. බලපත්‍ර ගාස්තු	477000	504100
40. සේවා සඳහා ගාස්තු	461000	703500
50. වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ	2502000	3272300
60. වෙනත් ආදායම්	689000	886500
70. පුනරාවර්තන ආධාර	8891000	7896400
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	23336500	23199300



2013 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම සහ සත්‍ය ආදායම (නොවැම්බර් මස දක්වා)

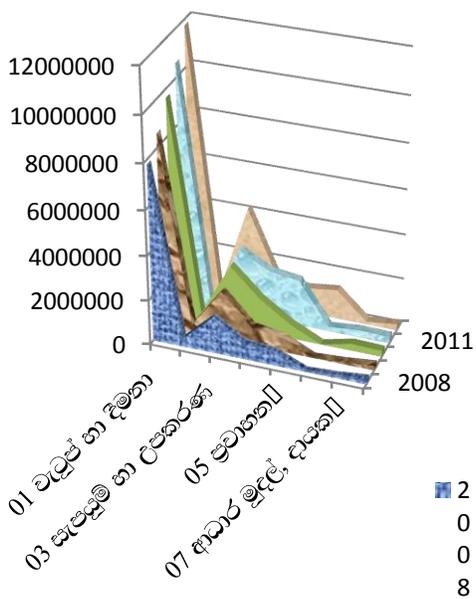
	ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය
10. වර්ෂනම් හා බදු	310000	169945
20. ඉලි	12696000	8182403
30. බලපත්‍ර ගාස්තු	515000	557334
40. සේවා සඳහා ගාස්තු	547000	914974
50. වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ	3002000	46658
60. වෙනත් ආදායම්	870000	1316937
70. පුනරාවර්තන ආධාර	8838000	8317350
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	26778000	19505611



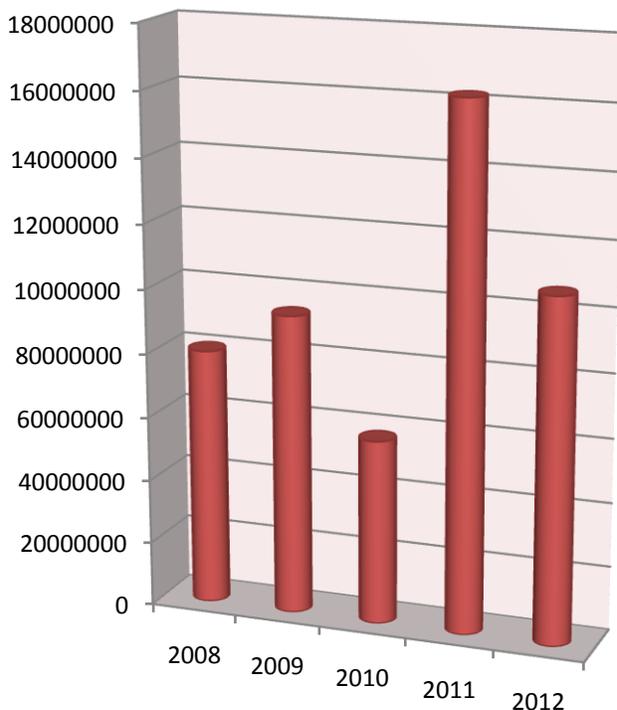
පසුගිය වර්ෂ 5ක වියදම් විශ්ලේෂණය(සත්‍ය) වියදම් විශ්ලේෂණය

වැය ශීර්ෂය	2008	2009	2010	2011	2012
සුනරාවර්තන වියදම්					
01 වැටුප් හා දීමනා	7806268	8613300	9634800	10622975	11746251
02 ගමන් වියදම්	347188	404300	360000	346237	273010
03 සැපයුම් හා උපකරණ	1575628	2190700	2777600	2960636	4275176
04 ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	690995	843600	1529100	2246606	1362163
05 ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා	572293	621500	633600	2066825	1152050
06 පොලී ගෙවීම්, ලාභාංශ හා ප්‍රසාද මුදල්	0	0	0	206840	1324477
07 ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර	66581	78900	316500	329770	123160
08 විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිභෝගික	208986	220800	273300	300033	280862
සුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	11267939	12973100	15524900	19079922	20537449
ප්‍රාග්ධන වියදම්					
80. ප්‍රාග්ධන වියදම	80127065	93519800	57499000	162247182	106760221
ප්‍රාග්ධන වැය එකතුව	80127065	93519800	57499000	162247182	106760221
සුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම් එකතුව	91395004	106492800	73023900	181327104	127297670

සුනරාවර්තන වියදම්



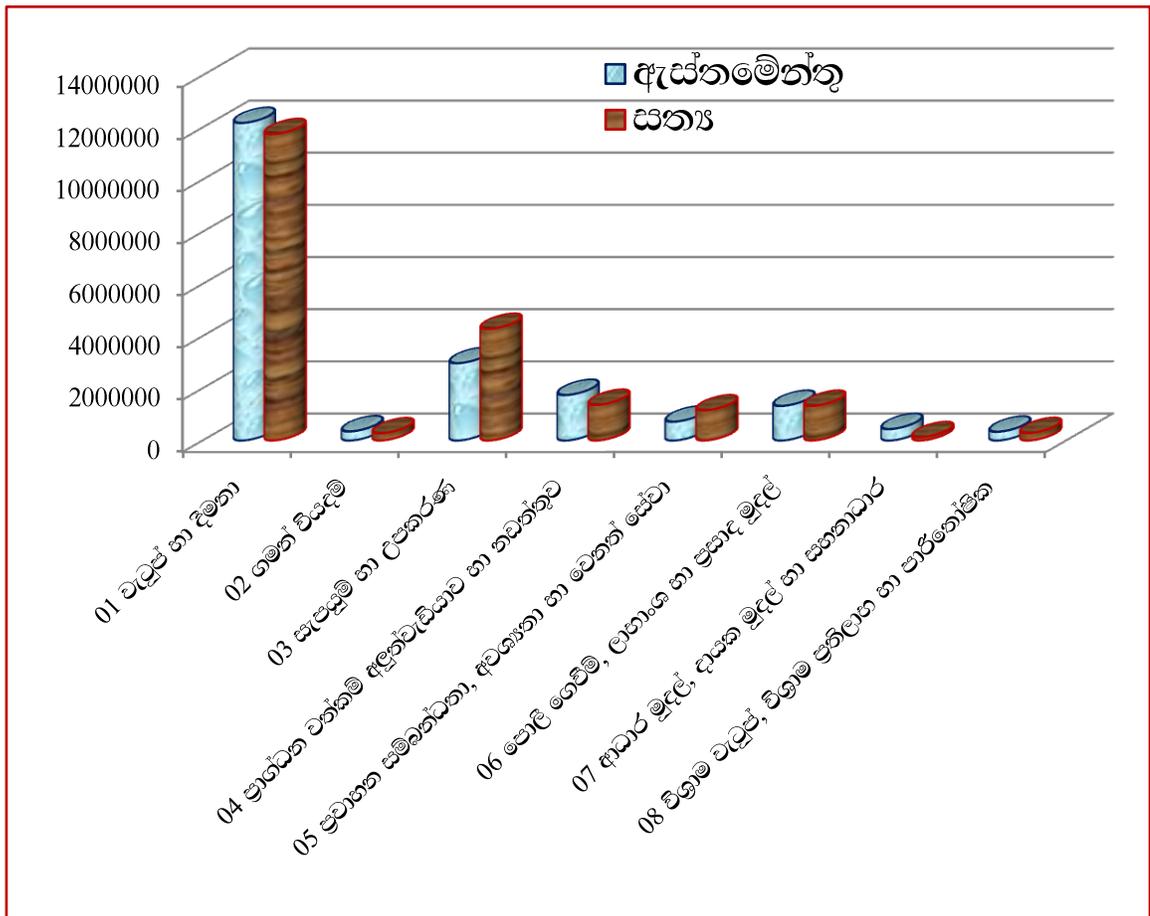
80. ප්‍රාග්ධන වියදම



අභ්‍යන්තර පැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2012 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම සහ සත්‍ය වියදම

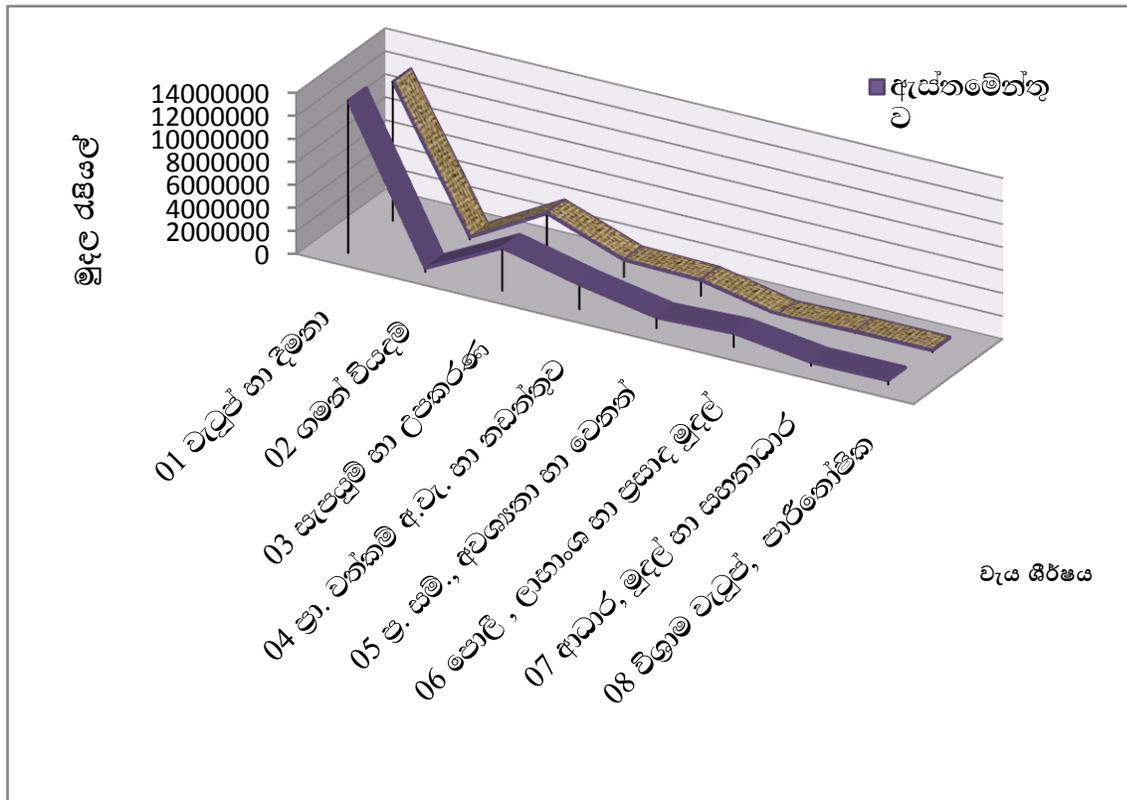
වැය ශීර්ෂය	ඇස්තමේන්තු	සත්‍ය
සුනුවර්තන වියදම්		
01 වැටුප් හා දීමනා	12173000	11746250
02 ගමන් වියදම්	346000	273010
03 සැපයුම් හා උපකරණ	2963000	4275480
04 ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	1742000	1362160
05 ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා	719000	1152050
06 පොලී ගෙවීම්, ලාභාංශ හා ප්‍රසාද මුදල්	1324500	1324480
07 ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර	436000	123160
08 විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික	333000	280860
සුනුවර්තන වියදම් එකතුව	20036500	20537450



අභ්‍යන්තර කොළඹ පැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2013 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම සහ සත්‍ය වියදම(නොවැම්බර් දක්වා)

වැය ශීර්ෂය	ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය
සුනරාවර්තන වියදම්		
01 වැටුප් හා දීමනා	13338000	12144536
02 ගමන් වියදම්	362000	245861
03 සැපයුම් හා උපකරණ	3772000	3940658
04 ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	2215000	1512787
05 ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා	977000	1373065
06 පොලී ගෙවීම්, ලාභාංශ හා ප්‍රසාද මුදල්	1255000	0
07 ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර	356000	169817
08 විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික	395000	170727
සුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	22670000	19557451



අනුෂංකොලපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂයේ ආදායම් ඇස්තමේන්තු සාරාංශය

විඳදම් ශීර්ෂය	වැඩ සටහන් 01 පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	වැඩ සටහන් 02 සෞඛ්‍ය සේවා	වැඩ සටහන් 03 භෞතික සැලැස්වීම්, මං මාවත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	වැඩ සටහන් 05 පොදු උපයෝගී සේවා	වැඩ සටහන් 06 සුභ සාධක සේවා හා විතරණ	එකතුව	ප්‍රතිශතය
පුනරාවර්තන ආදායම්							
10. වරිපනම් හා බදු		250000			5000	255000	0.82%
20. කුලී			5003000	7101000	410000	12514000	40.31%
30. බලපත්‍ර ගාස්තු	302000	300000	452000			1054000	3.40%
40. සේවා සඳහා ගාස්තු	733000		12000		32000	777000	2.50%
50. වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ	2500000			1000	2000	2503000	8.06%
60. වෙනත් ආදායම්	915000	96000	3000	15000	3000	1032000	3.32%
70. පුනරාවර්තන ආධාර	7250000	1250000	2350000	960000	1100000	12910000	41.58%
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	11700000	1896000	7820000	8077000	1552000	31045000	100.00%
ප්‍රාග්ධන ලැබීම්							
80. ප්‍රාග්ධන ලැබීම්		1000000	75077000			76077000	245.05%
ප්‍රාග්ධන ලැබීම් එකතුව	0	1000000	75077000	0	0	76077000	
පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන ලැබීම් එකතුව	11700000	2896000	82897000	8077000	1552000	107122000	

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂයේ වියදුම් ඇස්තමේන්තු සාරාංශය

වියදුම් ශීර්ෂය	වැඩ සටහන් 01 පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	වැඩ සටහන් 02 සෞඛ්‍ය සේවා	වැඩ සටහන් 03 භෞතික සැලැස්සුම්, මං මාවත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	වැඩ සටහන් 05 පොදු උපයෝගී සේවා	වැඩ සටහන් 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ	එකතුව	ප්‍රතිශතය
01. පොදුගිවිස පඩිනඩි	8271000	2550000	2820000	1670000	1865000	17176000	62.99%
02. ගමන් වියදුම්	251000	5000	40000	20000	10000	326000	1.20%
03. සැපයුම් හා උපකරණ	1115000	358000	1523000	1235000	196000	4427000	16.23%
04. ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු	410000	100000	800000	400000	60000	1770000	6.49%
05. ප්‍රවාහන, සම්බන්ධතා හා ආවරණ සේවා	1136000	122000		350000	82000	1690000	6.20%
06. පොලී ගෙවීම් හා ලාභාංශ			1162000			1162000	4.26%
07. ආධාර මුදල් දායක මුදල් සහනාධාර	75000	42000	202000	105000	1000	425000	1.56%
08. විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිභෝගික	12500	37000	125000	57000	62000	293500	1.08%
පුනරාවර්තන වියදුම් එකතුව	11270500	3214000	6672000	3837000	2276000	27269500	100.00%
09. ප්‍රාග්ධන වියදුම්	190000	1100000	76862000	100000	500000	78752000	288.79%
10. ණය වාරික ආපසු ගෙවීම්			1100000			1100000	
ප්‍රාග්ධන වියදුම් එකතුව	190000	1100000	77962000	100000	500000	79852000	
පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදුම් එකතුව	11460500	4314000	84634000	3937000	2776000	107121500	
අතිරික්තය	239500	-1418000	-1737000	4140000	-1224000	500	



01

සාමාන්‍ය පරිපාලනය
හා කාර්ය මණ්ඩල
සේවා



වැඩ සටහන් අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා

මෙම වැඩ සටහනට අයත් කාර්යයන් පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති යටතේ ක්‍රියාත්මක වනු ලබයි.

ව්‍යාපෘති අංක 01 - පොදු පරිපාලනය

ව්‍යාපෘති අංක 02 - මූල්‍ය කටයුතු

ව්‍යාපෘති අංක 03 - තක්සේරු කිරීම් හා ආදායම් එකතු කිරීම

ව්‍යාපෘති අංක 04 - අභ්‍යන්තර විගණනය

ව්‍යාපෘති අංක 05 - කාර්ය මණ්ඩල අභිප්‍රේරණය

ව්‍යාපෘති අංක 06 - කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම

01. පොදු පරිපාලනය.

මේ යටතේ සභාව වෙත පැවැරී ඇති ව්‍යවස්ථාපිත බලතල , කාර්ය හා යුතුකම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී හා ඉටු කිරීමේදී පනවනු ලබන ප්‍රතිපත්ති හා තීරණ නිසියාකාරව, අප්‍රමාදව හා අර්ථවත්ව ඉටු කරනු ලබන බවට තහවුරු කිරීමක් අපේක්ෂා කරනු ලබයි. එම අපේක්ෂාවන් මුදුන්පත් කර ගැනීම සඳහා,

1. සභාපති හා සහකාරීන්ගේ පාලනය සඳහා ලේකම් සේවාව සැපයීම.
2. සභාවේ රැස්වීම් පිළියෙල කිරීම හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යාම.
3. ලේඛනාගාරය පවත්වා ගෙන යාම සහ සභාවේ ලිපිගොනු, වාර්තා හා වෙනත් ලිපි ලේඛණ සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම.
4. සේවක මණ්ඩල පාලනය, විශ්‍රාම වැටුප් සහ අනෙකුත් පාලන කටයුතු.
5. සභාවේ සියළුම පරිපාලනමය හා විධායක කාර්යයන් නියම කිරීම, විධිමත් කිරීම හා පරිලෝචනය කිරීම.
6. සභාවේ සෑම අංශයක්ම ඒකාබද්ධ කිරීමේ ඒකකය වශයෙන් කටයුතු කිරීම.
7. ප්‍රාදේශීය සභාවේ දේපල ආරක්ෂාව හා භාරකාරත්වය නිසැක කිරීමට ක්‍රමයන් ඇති කිරීම.

2. මූල්‍ය කටයුතු

මෙම අංශයේ ප්‍රධාන පරමාර්ථය නම් මූල්‍ය පාලනයයි. සභාවේ සියලුම මූල්‍ය කටයුතු ඉටු කිරීම, පාලනය කිරීම හා ඒකාබද්ධ කිරීම ප්‍රධානතම කාර්යය වේ. භාවිතය සඳහා අවශ්‍ය භාණ්ඩ වෙනුවෙන් තොග ගබඩා අවශ්‍ය වන්නේ නම් ඒවා පවත්වා ගෙන යාමේ හා පාලනය කිරීම් ආදී කටයුතු ඉටු කිරීම කරනු ලබයි. මේ යටතේ සිදුවන සේවාවන් මෙසේ විග්‍රහ කළ හැකිය.

1. අයවැය ලේඛණය පිළියෙල කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ගිණුම් තැබීම හා ගිණුම් වාර්තා සැපයීම.
2. ආදායම් ප්‍රතිපත්ති හා මුදල් සැපයුම් පරිපාලනය කිරීම.
3. ප්‍රාදේශීය සභා අරමුදල් පාලනය කිරීම.
4. ආදායම් හා වෙනත් ලැබීම් පිළිබඳ මධ්‍යගත පාලනය.
5. ගිණුම් ගත කිරීමේ ක්‍රම, කාර්ය සංවිධානය හා පාලන ක්‍රම ගිණුම් පොත් පවත්වා ගෙන යාම හා ගිණුම් ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම.
6. බඩු බාහිරාදිය මිලදී ගැනීම, එහි භාරකාරත්වය, ගෙවීම, බෙදා හැරීම පිළිබඳ මධ්‍යගත පාලනය කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් හා පාරිශ්‍රමික දීමනා පිළියෙල කිරීම හා ගෙවීම් කිරීම.

3. තක්සේරු කිරීම හා ආදායම් එකතු කිරීම

මෙම අංශයට අයත් කාර්යයන් නීතිමය විධි විධාන අනුව ප්‍රාදේශීය සභා ආදායම් අප්‍රමාදව හා ක්‍රමවත්ව එකතු කර ගැනීම සඳහා ගනු ලබන සෑම පියවරක්ම ගැනීමට ක්‍රියා කරනු ලබන අතර, ඒ පිළිබඳ ලිපි ලේඛණ පවත්වා ගෙන යාම හා සභාවට ආදායම් වැඩි දියුණු කර ගන්නා මාර්ගයන් සොයා බැලීම හා අවශ්‍ය නීති සම්පාදනය කිරීම වෙනුවෙන් ක්‍රියා කරනු ඇත.

4. අභ්‍යන්තර විගණනය

මෙම අංශයේ කාර්යයන් නම් බදු ගෙවන්නන් සහ සභාව වෙනුවෙන් පරිපාලනයේ සෑම අංශයකම පිරික්සීම හා විමර්ශනයට භාජනය කිරීමයි. පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙහි ප්‍රධාන කොට සැලකිය හැක.

1. ප්‍රාදේශීය සභාවේ අරමුදලට ලැබිය යුතු මුදල් නිසියාකාරව අයකරනු ලබන බව සොයා බැලීම.
2. වැරදි සහ වංචනික ක්‍රියා වැලැක්වීම සඳහා සියළුම ගිණුම් ඒකකයන් සම්බන්ධයෙන් කරනු ලබන අභ්‍යන්තර ගිණුම් විගණනය සාර්ථක ලෙස කිරීම.
3. භාණ්ඩ පරිහරණය සහ කම්කරු ශ්‍රමය හරිහැටි උපයෝගී කරගන්නේ දැයි සොයා බැලීම.
4. නිදැල්ලේ ඇති සභාවේ වත්කම් නොපමාව විධිමත් භාරකාරත්වය යටතට ගැනීම හා අපතේ යන කම්කරු ශ්‍රමය හා ද්‍රව්‍ය නාස්තිය වැලැක්වීමට කටයුතු කිරීම.

5. කාර්ය මණ්ඩල අභිප්‍රේරණය

කාර්ය මණ්ඩලය විසින් කරනු ලබන සේවාවන් අගය කිරීම, කාර්යක්ෂමතාව කැපවීමෙන් කරනු ලබන කාර්යයන් සඳහා ප්‍රසංශා කිරීම් හා ඒ පිළිබඳ සහතික හෝ ලිපි නිකුත් කිරීම තුළ කාර්ය මණ්ඩලයේ උද්දේශය වැඩිවනු ඇත. මූලික පරමාර්ථය වන්නේ මානසික මට්ටම වැඩි දියුණු කිරීම තුළින් හොඳ සේවාවක් බලාපොරොත්තු වීමයි. එමෙන්ම කාර්ය මණ්ඩලයට හිමිවිය යුතු ස්ථානය, වරප්‍රසාද හා පාර්ශ්වික දීමනා වෙනම අප්‍රමාදව හා නොපිරිහෙලා ලබා දීම තුළ කාර්ය මණ්ඩලය අභිප්‍රේරණය වනු ඇත.

6. කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම.

උසස්ම නිලධාරියාගේ සිට පහළ කම්කරුවා දක්වා සේවය කරනු ලබන සියලුම සේවකයින්ට නම කාර්යය කෙසේ කළ යුතුද යන්න පිළිබඳ හා හොඳ සේවාවක් ඇති කර ගැනීමේ අදහසින් සේවක පුහුණුව මෙහි අරමුණයි.

වැඩ සටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් ...

වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු (බයිසිකල් බලපත්‍ර ගාස්තු) -1.1.35

ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 147 (1) (අ) වගන්තිය ප්‍රකාර වාහන හා සතුන් පිලිබඳ බද්දක් අයකල හැකි බවට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම පනතේ හතරවන උප ලේඛනය අනුව මෙසේ අයකල යුතු වාර්ෂික බදු ප්‍රමාණයන් නියම කර ඇත. ඒ අනුව බයිසිකලයක් සඳහා අය කල යුතු මුදල රු. 4.00 ක් ලෙස සඳහන්ව ඇත. පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක මේ විෂය යටතේ එකතු වූ ආදායම සැලැකිල්ලට ගෙන 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් මේ විෂය යටතේ රු. 2000.00ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ප්‍රචාරක දැන්වීම්, බිත්ති දැන්වීම්, කටවුට් හා පෝස්ටර් සඳහා ගාස්තු 1.3.36

ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 122 (1) වගන්තිය ප්‍රකාර අතුරු ව්‍යවස්ථා සෑදීමේ බලය සභාව වෙත ඇත. ඒ අනුව ප්‍රචාරක දැන්වීම්, බිත්ති දැන්වීම්, කටවුට් හා පෝස්ටර් දැන්වීම් ආදියෙන් ගාස්තුවක් අයකිරීමට සභාව විසින් ඊට අදාල අතුරු ව්‍යවස්ථා මගින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන ඇත. ඒ අනුව 2014 වර්ෂයේදී මේ සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පහතින් පලවේ. මෙම ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පදනම් කර ගෙන ප්‍රදේශයේ ප්‍රචාරක දැන්වීම්, බිත්ති දැන්වීම්, කටවුට් හා පෝස්ටර් මගින් 2014 වර්ෂයට රු.300,000.00 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

1. තාවකාලික මාස 01ට අඩු දැන්වීම් පුවරු/බැනර් සඳහා ව.අඩි 01කට රු.10 බැගින්
2. මාසයකට වැඩි, ස්ථිර ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු සඳහා ව.අඩි 01ට රු.50 බැගින්

සේවා සඳහා ගාස්තු - 40

සභාව විසින් සපයනු ලබන විවිධ සේවාවන් වෙනුවෙන් ගාස්තුවක් අය කරනු ලබයි. මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී වටිනාකමින් 1%ක් පරිපාලන වියදම් ලෙස අය කර ගැනීමට ක්‍රියා කරයි. ඒ අනුව මෙම සභාව විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සැපයීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය.

01. පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු	200000.00
02. නොපවරා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීම	30000.00
03. විශේෂ ගාස්තු(වාහන බලපත්‍ර සඳහා)	3000.00
04. විශේෂ ගාස්තු(කර්මාන්තවලින් පරිපාලන වියදම්)	500000.00

1. පාපැදියක් ලියාපදිංචි කිරීම වෙනුවෙන් අය කරනු ලබන පරිපාලන වියදම් රු. 6.00
2. නොපවරා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීමට රු. 500.00

ඉහත ශීර්ෂයන් යටතේ සේවා සඳහා ගාස්තු වශයෙන් සියලු ලැබීම් 2014 වර්ෂයට රු.733,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

උසාවි දඩ - 1.5.52

ප්‍රාදේශීය සභා පනත මෙන්ම වෙනත් අණපනත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී මෙන්ම නීතිය ක්‍රියාත්මක වීම තුලින් උසාවිය විසින් අයකර ගන්නා වූ දඩ මුදල් වලින් ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත ලැබෙයි යි අපේක්ෂිත ආදායම උසාවි දඩ ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක ලැබී ඇති උසාවි දඩ ආදායම සැලැකිල්ලට ගනිමින් 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් උසාවි දඩ වශයෙන් රු. 2,500,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 1.6.60.

ස්ථාවර තැන්පත් යටතේ අපේක්ෂිත පොලී ආදායම රු.5,000.00ක් ද, වැඩ සටහන් 01 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම රු.20,000.00ක් ද, සහා සේවකයින් වෙනුවෙන් ලබා දී ඇති සේවක ණය පොලිය ආදායමක් ලෙස රු.80000.00ක් ද, වෙනත් විකිණීම් වශයෙන් රු.1000.00ක්ද මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඊට අමතරව ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනයත් සමඟ සිදුවන ඉඩම් ගනුදෙනු කිරීම තුලින් මුද්දර ගාස්තු ආදායමක් ලෙස 2014 වර්ෂයේ රු.෪00000.00 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආදායම් ආධාර - 1.7.71

මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 54 ක් වන අතර, වැඩ සටහන් අංක 01 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 24 කි.

2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.7,000,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සහාපති ඇතුළු ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දීමනා ප්‍රතිපූර්ණය ලෙස සභාවට ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත මුදල රු.250,000.00 කි.

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන ආදායම් ඇස්තමේන්තු

සත්‍ය ආදායම	අය ශීර්ෂය	අය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	වැඩ සටහන්	01 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා		
	10	වර්පනම් හා බදු		
	1.1.12	අක්කර බදු		
	1.1.17	සංවර්ධනය නොකළ ඉඩම් විෂයෙහි බදු		
	1.1.18	1% බැගින් අය කරනු ලබන බදු		
0		එකතුව	0	0
	30	බලපත්‍ර ගාස්තු		
	1.3.35	වාහන බලපත්‍ර (බයිසිකල්)	2000	2000
	1.3.36	ප්‍රචාරක දැන්වීම්, බිත්ති දැන්වීම්, කටවුව හා පෝස්ටර් දැන්වීම් සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු	50000	300000
5382		එකතුව	52000	302000
	40	සේවා සඳහා ගාස්තු		
	1.4.41(1)	ගොඩනැගිලි පරීක්ෂණ ගාස්තු	50000	
	1.4.41(2)	පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීමේ සඳහා ගාස්තු	75000	200000
	1.4.43	නොපවරාගැනීමේ සහතික සඳහා ගාස්තු	30000	30000
	1.4.44(1)	විශේෂ ගාස්තු (වාහන බලපත්‍ර සඳහා පරිපාලන වියදම්)	3000	3000
	1.4.44(2)	විශේෂ ගාස්තු	350000	500000
662759		එකතුව	508000	733000
	50	වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ		
	1.5.52	උසාවි දඩ (පළාත් සභාවෙන්)	3000000	2500000
	1.5.59	උසාවි දඩ නොවන වෙනත් දඩ		
3216439		එකතුව	3000000	2500000
	60	වෙනත් ආදායම්		
	1.6.61	ආයෝජන යටතේ ලැබෙන පොලී මුදල්	200000	5000
	1.6.62(1)	ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකිණීම	5000	20000
	1.6.62(2)	වෙනත් විකිණීම්	10000	10000
	1.6.63	මුද්දර ගාස්තු	500000	800000
	1.6.64	සේවක ණය පොලී	80000	80000
877705		එකතුව	795000	915000
	70	ආදායම් ආධාර		
	1.7.71(1)	කාර්යමණ්ඩලයේ වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය	5042000	7000000
	1.7.71(2)	සභාපති ඇතුළු මන්ත්‍රී දීමනා ප්‍රතිපූර්ණය	678000	250000
4918922		එකතුව	5720000	7250000
9681207		මුළු පුනරාවර්තන ආදායම	10075000	11700000

අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු වියදම

වැඩ සටහන් 01 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය			මණ්ඩල සේවා	
සත්‍ය වැය 2012 වර්ෂය	වියදම් ශීර්ෂය	වැය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	101	පෞද්ගලික පඩිතඩි		
	101 (1)	වැටුප් හා වේතන	3300000	4500000
	101 (2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	300000	300000
	101 (6)	ජීවන අංක දීමනා	1200000	1900000
	101 (9)I	සභාපති ඇතුළු සහිත දීමනා	378000	610000
	101(9)II	ලේකම් තනතුරේ වැඩ බැලීමේ දීමනා	48000	
	101(9)III	සම්බන්ධීකරණ නිලධාරී දීමනා	54000	54000
	101(9)IV	රෝතියෝ යන්ත්‍ර / මුදල් පරිහරණ දීමනා	7000	7000
	101(9)V	විශේෂ දීමනාව	500000	900000
5809043		එකතුව	5787000	8271000
	102	ගමන් වියදම්		
	102 (1)	ගමන් වියදම් (දේශීය)	300000	250000
	102 (3)	ගමන් වියදම් (විදේශීය)	1000	1000
238439		එකතුව	301000	251000
	103	සැපයුම් හා උපකරණ		
	103 (1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය උපකරණ	225000	250000
	103 (2)	ඉන්ධන හා ස්තේහක තෙල්	600000	700000
	103 (3)	කාර්මික හා විදුලි භාණ්ඩ	10000	10000
	103 (4)	තැනිම් ද්‍රව්‍ය	5000	5000
	103 (5)	වෛද්‍ය පහසුකම්	1000	5000
	103 (6)	සංග්‍රහ	125000	125000
	103 (7)	නිල ඇඳුම්	10000	10000
	103 (9)	වෙනත්	10000	10000
955188		එකතුව	986000	1115000
	104	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු		
	104 (1)	වාහන යන්ත්‍ර යුතු හා උපකරණ අලුත්වැඩියා	400000	400000
	104 (2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම් හා වෙනත් ප්‍රාග්ධන		
		වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු	10000	10000
402884		එකතුව	410000	410000

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු වියදම

වැඩ සටහන් 01 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය			මණ්ඩල සේවා	
සත්‍ය වැය 2012 වර්ෂය	වියදම් ශීර්ෂය	වැය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	105	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා හා ආවශ්‍යක සේවා		
	105 (1)	ප්‍රවාහනය	5000	20000
	105 (2)I	සම්බන්ධතා වැය(දුරකථන)	275000	400000
	105 (2)II	සම්බන්ධතා වැය (මුද්දර වියදම්)	20000	30000
	105 (3)I	ආවශ්‍යක සේවා (විදුලිය)	100000	90000
	105 (3)II	ආවශ්‍යක සේවා (ජලය)	40000	40000
	105 (3)III	ආවශ්‍යක සේවා(වෙබ් අඩවිය)	50000	50000
	105 (6)	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා	1000	1000
	105 (8)	මුද්‍රණ සේවා	50000	50000
	105 (9)I	පළාත් පාලන සතිය	30000	25000
	105 (9)II	වෙනත් (නීතිඥ ගාස්තු)	100000	400000
	105 (9)III	වෙනත්(විගණන ගාස්තු)	30000	30000
831190		එකතුව	701000	1136000
	107	ආධාර මුදල් දායක මුදල් සහනාධාර		
	107 (1)	සහනාධාර(දුම්රිය බලපත්/සේවක සුභසාධන)	25000	25000
	107 (7)	ප්‍රදාන හා හානි රක්ෂණ	50000	50000
17025		එකතුව	75000	75000
	108	විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂිත		
	108 (6)	සේවක අර්ථ සාධක දායක මුදල් (12%)	40000	10000
	108 (7)	සේවා නියුක්තියන්ගේ අරමුදලට දායකවීම් (3%)	10000	2500
59265		එකතුව	50000	12500
8313034		මුළු පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	8310000	11270500

02

සෞඛ්‍ය සේවා



Protect Yourself
From
DENGUE
Plz Be Kind to
Clean Ur
Environment

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා

මෙම වැඩ සටහනට අයත් කාර්යයන් පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති යටතේ ක්‍රියාත්මක වනු ලබයි.

01. රෝග වැලැක්වීමේ සේවාව.
02. රෝග සුව කිරීමේ සේවාව.
03. ආහාර හා සනීපාරක්ෂාව.
04. මල බැහැර කිරීමේ සේවාව.
05. මාතෘ හා ළමා සායනය.
06. සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය.
07. සහ අප ද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම හා විනාශ කිරීම.
08. වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා (සුසාන භූමි ඇතුළුව)

01. රෝග වැලැක්වීමේ සේවාව.

ප්‍රචාරක කටයුතු මගින් සනීපාරක්ෂක කටයුතු පරිලෝචනය කිරීම, බෝවන රෝග වසංගත හා පරිසරයේ හටගන්නා සනීපාරක්ෂාවට අහිතකර තත්වයන් නැති කිරීම හා සෞඛ්‍ය වර්ධනය ඇති කිරීම මෙම සේවාවට අයත් කාර්යයන් වේ.

1. ලෙඩ රෝග වැලැක්වීම සඳහා නීතිරීති ක්‍රියාත්මක කිරීම, වෙළඳ ව්‍යාපාරික ස්ථාන ආදිය විධිමත් කිරීම හා විමධ්‍යගත පාලනය.
2. ජල හිනිකා රෝග නාශක ව්‍යාපාර පවත්වා ගෙන යාම.
3. විෂබීජ නාශක බෙහෙත් දියකර ඉසීම.
4. මියන් වඳ කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
5. එන්නත් කිරීම හා ප්‍රතිශක්තිකරණ ව්‍යාපාරය පවත්වා ගෙන යාම.

02. රෝග සුව කිරීමේ සේවාව.

නොමිලයේ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සැලැස්වීමෙන්ද ලෙඩරෝග සුවකර ශාරීරික සෞඛ්‍ය සුනරුත්ථාපනය කිරීමෙන් මහජන සෞඛ්‍ය වර්ධනය මෙම සේවාවන්ට අයත් කාර්යයන් වේ.

03. ආහාර හා සනීපාරක්ෂාව.

මෙම සේවාවේ ප්‍රධාන කටයුතු පහත පරිදිවේ.

1. ආහාර හා ඖෂධ පහත ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ආහාර පිලිබඳ සෞඛ්‍ය කටයුතු වලට අයත් හෝටල්, තේ කඩ , බත්කඩ, බේකරි සහ අළුය හා අනතුරු දායක යටතේ වන අතුරු ව්‍යවස්ථා ක්‍රියාවේ යෙදවීම.
2. ගෝ සාතක ආඥා පහත ක්‍රියාත්මක කිරීම.

04. මල බැහැර කිරීමේ සේවාව.

ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ වැසිකිලි නඩත්තු කිරීමත් ප්‍රාදේශීය ජනතාවගේ මල බැහැර පද්ධති පවිත්‍ර කිරීමත් මෙමගින් සිදු කෙරේ.

05. මාතෘ හා ළමා සායනය.

මෙම සේවාව යටතේ ප්‍රධාන කාර්යයන් නම් ගර්භනී මව්වරුන්ගේ හා ලදරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂා කිරීම වේ. එයට අයත් ප්‍රධාන කාර්යයන් පහත දැක්වේ.

1. පූර්ව ප්‍රසූති හා පශ්චාත් ප්‍රසූති විකිත්සාගාරයක් පැවැත්වීම.
2. සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් මව්වරුන්ගේ නිවෙස් වලට ගොස් සෝදිසි කිරීම හා වෛද්‍ය උපදෙස් හා ආරක්ෂාව සලසා දීම.
3. නිවෙස් වලදී සිදුවන ප්‍රසූති සඳහා පහසුකම් හා ආධාර සැපයීම.
4. දිළිඳු දරුවන්ට හා ගර්භනී මව්වරුන්ට ආහාර සහ ඖෂධ සැපයීම.
5. බෝවන රෝග වැලැක්වීම සඳහා ලදරුවන්ට ප්‍රතිශක්තිකරණය ලබාදීම.
6. පවුල් සංවිධාන විකිත්සාගාර පැවැත්වීම.

06. සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය

මෙම සේවාව යටතේ ප්‍රධාන කටයුතු නම් සිනමා දර්ශන මගින් සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය ලබාදීම හා සෞඛ්‍ය සත්‍ය පැවැත්වීම වේ.

7. වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා (සුසාන භූමි ඇතුළුව)

නගරයේ සෞඛ්‍යය ආරක්ෂා වන පරිදි ප්‍රදේශයේ වැසියන්ගේ හා අනාථ මල සිරුරු භූගත කිරීම හා ආදාහන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සපුරාලීම මෙම සේවාවේ අරමුණවේ.

වැඩ සටහන් අංක 02- සෞඛ්‍ය සේවා යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන්...

කර්මාන්ත බඳවාපාර බඳවාත්තික බදු - 2.1.16

ප්‍රාදේශීය සහ පනතේ 150 (1), වගන්ති ප්‍රකාරව සහ පනවා ඇති අතුරු ව්‍යවස්ථා අනුව සහ සීමාව තුළ පවත්වා ගෙන යනු ලබන යම් කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් බද්දක් නියමකර අයකිරීම කළ හැකි බවත් ඒ අනුව එම බද්ද පහත සඳහන් පරිදි අයකළ හැකි බවට දන්වා ඇත.

එම කර්මාන්තය පවත්වා ගෙන යනු ලබන ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම අනුව රු.300.00, රු.360.00 රු.375.00, රු.450.00, රු. 600.00, රු. 750.00, රු. 900.00, රු.1000.00 ක බද්දක් අය කිරීමට පනතේ විධි විධාන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම බදු මුදල් 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන්ද අය කිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ප්‍රාදේශීය සහ පනතේ 152 (1) සහ 152 (2) වගන්තිය ප්‍රකාර යම් වෙළඳ ව්‍යාපාරයක් සහ සීමාව ඇතුළත පවත්වා ගෙන යනු ලබන්නේ නම් එකී වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ බද්ද ගෙවිය යුතු වර්ෂයට පෙර වර්ෂය සඳහා වූ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ ආදායම අනුව පහත සඳහන් අනුප්‍රමාණයන් අනුව අයකර ගැනීමට 2014 වර්ෂයේදී ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

1. රු. 6000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක බද්දක් අය නොකෙරේ.
2. රු. 6000 ඉක්මවන නමුත් රු. 12000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 90 ක බද්දක් ද.
3. රු. 12000 ඉක්මවන නමුත් රු. 18750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 180 ට නොවැඩි බද්දක් ද
4. රු. 18750 ඉක්මවන නමුත් රු. 75000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 360 ට නොවැඩි බද්දක් ද
5. රු. 75000 ඉක්මවන නමුත් රු. 150000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 1200 ට නොවැඩි බද්දක් ද
6. රු. 150000 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 3000 ට නොවැඩි බද්දක් ද අය කරනු ලැබේ.

මේ අනුව දැනට සභාව විසින් හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රාදේශීය සහ බල ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක වන කර්මාන්ත බඳවාපාර බඳවාත්තික බදු අය කරනු ලබන ස්ථානයන් පිළිබඳ තොරතුරු මෙසේය.

ව්‍යාපාර වර්ගීකරණය

අනු අංකය	විස්තරය
01	සිල්ලර වෙළඳසැල් (181)
02	සමුපාකාර සමිති සිල්ලර කඩ ප්‍රාදේශික (7)
03	ග්‍රාමීය බැංකු (5)
04	වි මිලදී ගැනීම් (7)
05	වාණිජ බැංකු හා රක්ෂණ සේවා සපයන ස්ථාන(10)
06	පුටත්පත් විකිණීම (1)
07	තැගි හා උත්සව භාණ්ඩ විකිණීම (1)
08	ලොතරුයි නියෝජිත ආයතන (1)
09	මෝටර් රථ අමතර කොටස් විකිණීම (3)
10	විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියා ස්ථාන (4)
11	ප්‍රසිද්ධ සමාගම් වල භාණ්ඩ විකිණීමේ නියෝජිත ආයතන (1)
12	පුද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන (1)
13	පාවහන් අලෙවිසැල් (1)
14	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම (8)
15	විදුලි උපකරණ විකිණීම (1)
16	රියදුරු පුහුණු ආයතන (1)
17	සිමෙන්ති විකිණීම (1)
18	සාප්පු බඩු අලෙවිසැල් (16)
19	රෙදි පිළි නිම ඇඳුම් අලෙවිසැල් (10)
20	විසියෝ පට සංයුක්ත පට විකිණීම හෝ කුලියට දීම (1)
21	සන්නිවේදන මධ්‍යස්ථාන (3)
22	ලිපි ද්‍රව්‍ය හෝ පොත්පත් සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම (2)

අනු අංකය	විස්තරය
23	රූපලාවන්‍යාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම (5)
24	පිහන් මැටි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන අලෙවිය (2)
25	ජංගම දුරකථන අලෙවිය (1)
26	ඇස් කණ්ණාඩි සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම(1)
27	ලී බඩු විකිණීමේ ස්ථාන (1)
28	කොන්ක්‍රීට් වැඩපලවල් (2)
29	බුලත් පුවක් විකිණීමේ ස්ථාන (1)
30	කොප්පරා එක්රැස් කිරීම (2)
31	ස්වර්ණාභරණ වැඩපලවල් (3)
32	ජායාරූප ශාලා (4)
33	ඇඳුම් මැසීමේ ස්ථාන (10)
34	කුෂන් වැඩපලවල් (1)
35	පරිගනක උපාංග විකිණීම (1)
36	වීදුරු ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන අලෙවිය (1)
37	ට්‍රැක්ටර් අලෙවිසැල් (1)
38	පාවහන් අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථාන (1)
39	පොල්තෙල් මෝල් (12)

ඒ අනුව 2014 වර්ෂයට රු. 250,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු - 2.3.31

ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 149 වගන්තිය ප්‍රකාර සහ සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා වල විස්තර කර ඇති පරිදි ප්‍රාදේශීය සභාවේ බලපත්‍රයක් එකී ව්‍යාපාර ස්ථාන වෙනුවෙන් ලබා ගත යුතු අතර, ඒ සඳහා ගාස්තුව පහත සඳහන් පරිදි තීරණය කරනු ඇත.

1. බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම.
2. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුම.
3. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයෙන් උපයනු ලැබිය හැකි ලාභය.
4. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරය මගින් සපයනු ලබන බඩුවල හෝ සේවා වල අන්‍යවශ්‍ය ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන සභාව විසින් තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව පහත සඳහන් ගාස්තු ක්‍රමය 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතය.

වෙළඳ ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම,

1. රු. 750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 300 ට නොවැඩි ගාස්තුවකි.
2. රු. 750 ඉක්මවන එහෙත් රු. 1500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 450 ට නොවැඩි ගාස්තුවකි.
3. රු. 1500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු. 1000 ක ගාස්තුවකිද වශයෙනි.

ඒ අනුව 2013 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙසේ බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ස්ථාන පිළිබඳ මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ හඳුනාගෙන ඇති ස්ථාන මෙසේය.

ව්‍යාපාර වර්ගීකරණය

අනු අංකය	විස්තරය
01	වී මෝල් (86)
02	තේ වෙලද සැල් (41)
03	ඇඹරුම්හල් (13)
04	වඩු මඩු (8)
05	යාන්ත්‍රික වඩුමඩු (7)
06	ලී මෝල් (යාන්ත්‍රික) (6)
07	ආපනශාලා (6)
08	බේකරි (4)
09	බාබර් සාප්පු (9)
10	ගල් වැඩපලවල් (1)
11	ගල් වලක් පවත්වාගෙන යාම (5)
12	කෘෂි ආම්පන්න නිෂ්පාදන ආයතන (10)
13	කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමේ හා විකිණීමේ ස්ථාන (6)
14	කිරි ආහාර නිෂ්පාදන ආයතන (4)
15	ආයුර්වේද ප්‍රතිකාර කිරීමේ ස්ථාන (3)
16	යන්ත්‍රානුසාරයෙන් කැටගල් සකස් කිරීම (4)
17	ඉන්ධන පිරවුම්හල් (1)
18	ගෑස් විකිණීම (2)
19	වාහන සේවා මධ්‍යස්ථාන (8)
20	ධීවර වෙලද සැල් (1)
21	මුද්‍රණාල (2)
22	කුකුළන් ඇතිකිරීමේ ව්‍යාපාර (1)
23	ගරාජ් (7)
24	බලයලත් අරක්කු හා රටබිම විකිණීම (1)
25	එළවලු හා පලතුරු විකිණීම (2)
26	බටහිර ඖෂධ විකිණීම (4)
27	ලැගුම්හල් (2)
28	ලොන්ඩර් (1)
29	ඇඟළුම් කර්මාන්තශාලා (1)
30	බණිජ තෙල් ගබඩාකර තැබීමේ ස්ථාන (1)
31	සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි හෝටල් (2)
32	ටයර් ටියුබ් අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථාන (2)
33	පාපැදි අලුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථාන (7)
34	යතුරු පැදි අලුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථාන (2)
35	කම්මල් (3)
36	ත්‍රිරෝද් රථ අලුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථාන (1)
37	වෛද්‍ය රසායනාගාර (2)
38	ලිහිසි තෙල් විකිණීම (1)

මෙමගින් 2014 වර්ෂයට රු.250000 ක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පාරිසරක බලපත්‍ර ගාස්තු - 2.3.36

පාරිසරක පනත ක්‍රියාත්මක වීම යටතේ අය කරනු ලබන බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු. 50000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආදායම් ආධාර - 2.7.71

මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 54ක් වන අතර, වැඩ සටහන් අංක 02 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 6 කි.

2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.1,250,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන ආදායම් ඇස්තමේන්තු

සත්‍ය ආදායම	අය ශීර්ෂය	අය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	වැඩ සටහන් 02 - සෞඛ්‍ය සේවා			
	10	වර්ෂනම් හා බදු		
	2.1.13	කසල බදු		
	2.1.16	කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තික බදු	290000	250000
88700		එකතුව	290000	250000
	30	බලපත්‍ර ගාස්තු		
	2.3.31	වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු	283000	250000
	2.3.36	පාරිසරක බලපත්‍ර ගාස්තු	50000	50000
369305		එකතුව	333000	300000
	60	වෙනත් ආදායම්		
	2.6.62(1)	ආකෘති හා පෝරම විකිණීම	1000	1000
	2.6.62(2)	විකිණීම් (කොම්පෝස්ට් පොහොර)	50000	75000
	2.6.62(3)	විකිණීම් (වෙනත්)	10000	20000
		එකතුව	61000	96000
	70	ආදායම් ආධාර		
	2.7.71	කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ	465000	1250000
130048		එකතුව	465000	1250000
499353		පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	1149000	1896000

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු වියදම

වැඩ සටහන් 02 - සෞඛ්‍ය සේවා				
සත්‍ය වැය 2012 වර්ෂය	වියදම් ශීර්ෂය	වැය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	201	පෞද්ගලික පඩිනඩි		
	201 (1)	වැටුප් හා චේතන	1100000	1500000
	201 (2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	10000	200000
	201 (6)	ජීවන අංක දීමනා	215000	600000
	201 (9)V	වෙනත් දීමනා (විශේෂ දීමනාව)	550000	250000
1533078		එකතුව	1875000	2550000
	202	ගමන් වියදම්		
	202 (1)	ගමන් වියදම් (දේශීය)	5000	5000
0		එකතුව	5000	5000
	203	සැපයුම් හා උපකරණ		
	203 (1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය උපකරණ	1000	1000
	203 (2)	ඉන්ධන හා ස්තේහක තෙල්	200000	300000
	203 (4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය	10000	10000
	203 (5)	වෛද්‍ය පහසුකම්	2000	2000
	203 (7)	නිල ඇඳුම්	2000	10000
	203 (9)	වෙනත්	5000	35000
282658		එකතුව	220000	358000
	204	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු		
	204 (1)	වාහන යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ අලුත්වැඩියා	100000	100000
55387		එකතුව	100000	100000
	205	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා හා ආවශ්‍යක සේවා		
	205 (1)	ප්‍රවාහනය	1000	2000
	205 (3)I	ආවශ්‍යක සේවා (විදුලිය)	30000	20000
	205 (3)II	ආවශ්‍යක සේවා (ජලය)		20000
	205(5)	ආහාර පණත ක්‍රියාත්මක කිරීම	20000	30000
	205 (6)	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා	50000	50000
124746		එකතුව	101000	122000
	207	ආධාර මුදල් දායක මුදල් සහනාධාර		
	207 (1)	සහනාධාර	5000	2000
	207 (7)	ප්‍රදාන හා හානි රක්ෂණ	40000	40000
1173		එකතුව	45000	42000
	208	විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂිත		
	208 (6)	සේවක අර්ථ සාධක දායක මුදල් (12%)	40000	30000
	208 (7)	සේවා නිලධාරීන්ගේ අරමුදලට දායකවීම් (3%)	10000	7000
77141		එකතුව	50000	37000
2074183		මුළු පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	2396000	3214000

03

භෞතික සැලසුම්,
මංමාවත්, ඉඩම් හා
ගොඩනැගිලි



වැඩ සටහන් අංක 03 - භෞතික සැලැස්ම කිරීම, මං මාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

ප්‍රාදේශීය සභාව සතු ඉඩම්, ගොඩනැගිලි මං මාවත් ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාමත් අලුත්වැඩියාවන් හා අලුතින් එකතු කිරීමේ කටයුතුද ඇතුළුව ප්‍රාදේශීය සීමාව තුළ ඉදිකරනු ලබන ගොඩනැගිලි පිළිබඳව ක්‍රමවත් වැඩ පිලිවෙලක් අනුව නගර සංවර්ධන අධිකාරිය සමඟ එකමුතුව ක්‍රියා කිරීමයි.

මෙම වැඩ සටහනට අයත් පහත සඳහන් සේවාවන් ක්‍රියාත්මක වනු ලබයි.

1. නගර නිර්මාණය
2. මාර්ග, කාණු, පාලම් හා බෝකිකු නඩත්තුව.
3. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි
4. මල්වතු හා උද්‍යාන

1. නගර නිර්මාණය

මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ කෙරෙන ප්‍රධාන කටයුතු නම් ගොඩනැගිලි සැලැස්ම කිරීම පිළිබඳ සහ නගර නිර්මාණය යටතේ ක්‍රියාත්මක වැඩ පිලිවෙලක් වේ.

2. මාර්ග, කාණු, පාලම් හා බෝකිකු නඩත්තුව

මෙම සේවාව යටතේ කෙරෙන ප්‍රධාන කටයුතු නම් ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ පිහිටි සභාව සතු සියලුම පාරවල්, පටු මාවත්, කාණු හා බෝකිකු, පාලම්, ඇල දොළ නඩත්තු කිරීම මෙමගින් සිදුවේ.

3. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

මෙම සේවාවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් නම් ප්‍රාදේශීය සභාව සතු ඉඩම්, ගොඩනැගිලි, නිවාස යෝජනා ක්‍රම, සාප්පු සංකීර්ණ, කඩ කාමර, පොදු වෙළඳ පොල ආදිය නඩත්තු කිරීම වේ. ප්‍රාදේශීය සභාව සතු ඉඩම් පාලනය කිරීම හා විධිමත් කිරීම, ප්‍රාදේශීය සභා ඉඩම් බදු දීම ආදිය වේ.

4. මල්වතු හා උද්‍යාන

මෙම සේවාව යටතේ වැදගත් කාර්යයන් නම් ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය අලංකාරය පිණිස මල්වතු හා උද්‍යාන නඩත්තු කිරීම හා පාලනය කිරීමයි.

වැඩ සටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම් . මංචාවන් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් ...

නිල නිවාස කුලී - 3.2.21

අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව සතු නිල නිවාසය සභාවේ සේවක මහතන්ගේ නේවාසික පහසුකම් වෙනුවෙන් ලබා දී, එමගින් වාර්ෂිකව රු.3000.00ක මුදලක් අය කර ගැනීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන හා උපකරණ ආදිය කුලියට දීම 3.2.25(1)

සභාව සතු මෝටර් ග්‍රේඩරය සේවයේ යෙදවීමෙන් ඉපයීමට බලාපොරොත්තුවන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තුගත කර ඇත. ග්‍රේඩරය සේවයේ යෙදවීම පැයට රු.4000.00කි. 2014 වර්ෂයට මෙමගින් අපේක්ෂිත ආදායම රු.5,000,000.00කි.

වෙළඳ වාහන නැවතුම්පොළ ගාස්තු 3.3.36(1)

මේ යටතේ අඟුණකොළපැලැස්ස නගරය පිවිසෙන වෙළඳ රථවලින් අදාළ ගාස්තුව අය කිරීමේ අයිතිය බදු දීම මගින් 2014 වර්ෂයට ලබා ගැනීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇති මුදල රු.302,000.00කි.

වෙනත් වාහන සඳහා නැවතුම්පොළ ගාස්තු 3.3.36(2)

මේ යටතේ අඟුණකොළපැලැස්ස බල ප්‍රදේශය තුළ විවිධ ස්ථානයන්හි සිදු කෙරෙන තොග වෙළඳ කටයුතුවලට අදාළව ගාස්තු අය කිරීම මගින් 2014 වර්ෂයට ලබා ගැනීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇති මුදල රු.150,000.00කි.

පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු - 3.4.41

ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් හා සහතික කිරීම වෙනුවෙන් අය කරනු ලබන ගාස්තු වලින් අපේක්ෂිත ආදායම ලෙස රු. 1000.00ක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව දැනට අය කරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය.

වර්ග මීටර	නේවාසික රු.	වෙළඳ හා වෙනත් රු.
45 ට අඩු	500.00	310.00
46- 90	1500.00	450.00
91-180	25000.00	600.00
181-270	3500.00	800.00
271-450	4500.00	2100.00
451-675	5500.00	3100.00
676-900	7500.00	5100.00
901-1225	7500.00	12000.00

පාරවල් පළද කිරීම සඳහා ගාස්තු - 3.4.42

ප්‍රාදේශීය සභාව සතු පාරවල් පළද කිරීම වෙනුවෙන් අය කරනු ලබන ගාස්තුව වශයෙන් රු .10,000.00 ක ආදායමක් 2014 වර්ෂයට මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙසේ පාරවල් පළද කිරීම වෙනුවෙන් අය කරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය.

බොරළු පාරවල් සඳහා:

පාර අයිත වල හැරීම(මී.-1:1:1)	රු.200.00
පාර හරහා කැපීම (මී.-1:0.3:0.75)	රු.115.00

වෙනත් සේවා සඳහා ගාස්තු - 3.4.44

ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත්‍ර අනුමත කිරීම කර එය පසු විපරම් කිරීම්, සැලසුම් අනුමතකිරීම, අනුකූලතා සහතික නිකුත් කිරීම් සිදුවන අවස්ථාවලදී ගාස්තුවක් අයකර ගැනීම වැනි කාර්යයන් තුළින් මෙම ආදායම අපේක්ෂා කර ඇත. මේ සඳහා සංකේත ආදායමක් 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.1000ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආකෘති හා පෝරම විකිණීම - 3.6.62 (2)

මෙම වැඩ සටහන යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම විකිණීම තුළින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2014 වර්ෂයට රු.1000.00ක් සංකේත ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඵලදාව විකිණීම - 3.6.62 (3)

සභාව සතු ඉඩම්වල ඵලදාව විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2014 වර්ෂය සඳහා සංකේත ආදායමක් ලෙස රු.2000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආදායම් ආධාර - 3.7.71

මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 54 ක් වන අතර, වැඩ සටහන් අංක 03 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 9 කි.

2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.2,350,000.00ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන ආදායම් ඇස්තමේන්තු

සත්‍ය ආදායම 2012	අය ශීර්ෂය	අය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
		වැඩ සටහන් 03 - ගෞතික සැලැස්සුම් මංමාවත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි		
	20	කුලී		
	3.2.21	නිල නිවාස කුලී	10000	3000
	3.2.24(1)	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි බදු දීම		
	3.2.25(1)	වාහන හා උපකරණ ආදිය කුලියට දීම	3490000	5000000
2997718		එකතුව	3500000	5003000
	30	බලපත්‍ර ගාස්තු		
	3.3.36(1)	වෙළඳ වාහන නැවතුම් පොල ගාස්තු	130000	302000
	3.3.36(2)	වෙනත් වාහන සඳහා නැවතුම් පොල ගාස්තු		150000
129400		එකතුව	130000	452000
	40	සේවා සඳහා ගාස්තු		
	3.4.41	පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීම් සඳහා ගාස්තු	1000	1000
	3.4.42	පාරවල් පලදු කිරීම සඳහා ගාස්තු	20000	10000
	3.4.43(2)	ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත් කාලය දිරිස කිරීම		
	3.4.44	වෙනත් සේවා සඳහා ගාස්තු	1000	1000
24610		එකතුව	22000	12000
	60	වෙනත් ආදායම්		
	3.6.62(1)	ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත් විකිණීම		
	3.6.62(2)	ආකෘති හා පෝරම විකිණීම	1000	1000
	3.6.62(3)	එලදාව විකිණීම	1000	2000
5065		එකතුව		3000
	70	ආදායම් ආධාර		
	3.7.71	කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය	1350000	2350000
1467342		එකතුව	1350000	2350000
4624135		මුළු පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	5002000	7820000

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු වියදම

වැඩ සටහන් 03 -හෞතික සැලසුම් ඉඩම්, මංමාවත් හා ගොඩනැගිලි				
සත්‍ය වැය 2012 වර්ෂය	වියදම් ශීර්ෂය	වැය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	301	පෞද්ගලික පඩිනඩි		
	301 (1)	වැටුප් හා වේතන	1200000	1600000
	301 (2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	20000	20000
	301 (6)	ජීවන අංක දීමනා	500000	850000
	301 (9)I	වෙනත්(දිරි දීමනා)	135000	
	301 (9)V	විශේෂ දීමනාව	200000	350000
1852782		එකතුව	2055000	2820000
	302	ගමන් වියදම්		
	302 (1)	ගමන් වියදම් (දේශීය)	40000	40000
	302 (2)	ගමන් වියදම් (ස්ථාන මාරු)	1000	
34571		එකතුව	41000	40000
	303	සැපයුම් හා උපකරණ		
	303 (2)	ඉන්ධන හා ස්තේහක තෙල්	1200000	1500000
	303 (4)	තැනිම් ද්‍රව්‍ය	2000	2000
	303 (7)	නිල ඇඳුම්	15000	20000
	303 (9)	වෙනත්	1000	1000
1307260		එකතුව	1218000	1523000
	304	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු		
	304 (1)	වාහන යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ අලුත්වැඩියා	1000000	600000
	304 (2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම් හා වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු	400000	200000
709216		එකතුව	1400000	800000
	306	පොලී ගෙවීම් හා ලාභාංශ		
	306 (1)	මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	1255000	1162000
1324477			1255000	1162000
	307	ආධාර මුදල් දායක මුදල් සහනාධාර		
	307 (1)	සහනාධාර	2000	2000
	307 (5)	නඩත්තු ගිණුමට දායක මුදල්	30000	
	307 (7)	ප්‍රදාන හා හානි රක්ෂණ	100000	200000
104963		එකතුව	132000	202000
	308	විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂිත		
	308 (6)	සේවක අර්ථ සාධක දායක මුදල් (12%)	40000	100000
	308 (7)	සේවා නියුක්තියෙන් අරමුදලට දායකවීම් (3%)	10000	25000
51637		එකතුව	50000	125000
5384906		මුළු පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	6151000	6672000

05

මහජන උපයෝගීතා සේවා



වැඩ සටහන් අංක 05 - මහජන උපයෝගිතා සේවා

මහජන අර්ථකාරී සේවාවන් රැසක් මෙම වැඩ සටහන යටතේ ඉටු කරනු ලබයි. මෙම සේවාවන් ඒ ඒ සේවා අනුව මෙසේය.

1. වෙළඳ පොලවල්
2. පානීය ජලය සැපයීම
3. විවි ආලෝකය
4. පොදු නාන ස්ථාන පවත්වා ගෙන යාම
5. ක්‍රීඩා භූමි හා ප්‍රජා මධ්‍යස්ථාන

1. වෙළඳ පොලවල්

පොදු වෙළඳ පොල කළමනාකරණය කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාම මෙහි ප්‍රධාන කාර්යය භාරයයි. පාරිභෝගිකයන් හා වෙළෙඳුන් අතර, පැහැදිලි සම්බන්ධතාවයන් පවත්වා ගෙන යාමෙන් පාරිභෝගිකයාට අවශ්‍ය පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය පහසුවෙන් මිලදී ගැනීම හා ප්‍රමිතිවකිත් යුක්තව ඒවා සැපයීමට හැකිවන අයුරින් එක් සම්බන්ධතාවය ගොඩනැගීම ප්‍රධාන පරමාර්ථය වේ. තවද මෙම පොදු වෙළඳ පොලවල් තුළින් ග්‍රාමීය ආර්ථික ප්‍රවර්ධනයක් ඇති කිරීම ද අපේක්ෂා කරනු ලබයි.

2. පානීය ජලය සැපයීම

ජල සේවා වැඩසටහන ගිලිහී ගියද ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන ක්‍රම වෙනුවෙන් හැකි සෑම උදව් උපකාරයක්ම ලබා දෙමින් ප්‍රදේශවාසීන්ගේ පානීය ජල අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම ප්‍රධාන කාර්යයයි. ජල මූලාශ්‍ර නොමැති ප්‍රදේශවල සහ එමගින් ජලය සැපයීම බොහෝ විට අධික කාර්යයක් වන අවස්ථාවන්හිදී නල ලීම් ඉදිකර පවත්වාගෙන යාම සහ නඩත්තු කිරීම තවත් කාර්යයකි. ඊට අමතරව පොදු ලීම් ඉදිකර දීමටද ක්‍රියා කෙරේ.

3. විවි ආලෝකය

මෙම සේවාවේ ප්‍රධාන කාර්යය නම් ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති සෑම විදුලි කණුවකම දැල්වෙන විදුලි බුබුලු නියමිත වේලාවට දැල්වීම සහ නිවා දැමීමත් සුදුසු ස්ථාන වලට විදුලි බුබුලු සවි කිරීම හා ඒවා අලුත්වැඩියා කර නඩත්තු කිරීමයි.

4. පොදු නාන ස්ථාන පවත්වා ගෙන යාම

ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති ප්‍රසිද්ධ නාන ස්ථාන පවත්වා ගෙන යාම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම මෙයින් බලාපොරොත්තු වේ.

5. ක්‍රීඩා භූමි හා ප්‍රජා මධ්‍යස්ථාන

නිරෝගිමත් ජනතාවක් බිහි කිරීමේ අරමුණින් හා ශරීර වර්ධනය සඳහා සුවදායක සේවාවක් වශයෙන් ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා අතදීමේ අරමුණින් මහජන ක්‍රීඩා පිටි හා ක්‍රීඩාංගන පවත්වාගෙන යාම ප්‍රධාන අරමුණු අතර වේ. ප්‍රදේශවාසීන්ගේ පොදු රැස්වීම්, සහභාගිවීම් හා වෙනත් පොදු කටයුතු සඳහා ප්‍රජා ශාලා ඉදිකර පවත්වාගෙන යාම තුළින් අධ්‍යාත්මික ගුණ වගාව, සමූහිකත්වය වර්ධනය වනු ඇත.

වැඩ සටහන් අංක 05 - මහජන උපයෝගී සේවා යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන්...

පොදු වෙළඳ පොල කඩ කාමර කුලිය - 5.2.22

සභාව සතු වෙළඳ පොල කඩ කාමර කුලියට දීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ හඳුනාගෙන ඇත. දැනට සභාව සතු කඩ කාමර හා 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත කඩ කුලි ආදායම මෙසේය.

<u>කඩ කාමර</u>	<u>අය කරන ලබන කඩ කුලිය</u>
අඟුණකොළපැලැස්ස මහජන පොල කඩ කාමර 10	මාසිකව රු.300.00 බැගින්
දෙබොක්කාව කඩ කාමර 04	මාසිකව රු.625.00 බැගින්
අඟුණකොළපැලැස්ස පොල රේදි කඩ 12	මාසිකව රු.200.00 බැගින්
ඒ අනුව 2014 වර්ෂයේ මෙම කුලි ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු රු 110,000.00කි	

පොදු වෙළඳ පොල කුලිය - 5.2.23 (1)

සභාව විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන පොලවල් වලින් වාර්ෂිකව ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත පොල ආදායම:

අඟුණකොළපැලැස්ස	රු.5,000,000.00
දෙබොක්කාව	රු. 500,000.00
	රු.5,500,000.00

මාලු කඩ බදුදීම - 5.2.23 (3)

පොදු වෙළඳ පොලට අමතරව මාලු කඩ වාර්ෂිකව කුලියට දීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම රු.1,100,000කි.

ගොඩනැගිලි කුලියට දීම - 5.2.25(1)

පසුගිය වසරවල මෙම ශීර්ෂය යටතේ අභිනවයෙන් අඟුණකොළපැලැස්ස නගර මධ්‍යයේ ඉදිකර ඇති නගර ශාලාව වෙළඳ පුද්ගල, සම්මන්ත්‍රණ, පුහුණු වැඩමුළු, උත්සව අවස්ථා ආදී විවිධ අවශ්‍යතා සඳහා කුලියට දීම තුළින් ලබා ගැනීමට නියමිත ආදායම පෙන්නුම් කෙරේ. 2014 වර්ෂයේ මෙම ශීර්ෂයෙන් උපයා ගැනීමට අපේක්ෂිත ආදායම රු. 200,000.00කි.

ආපන ශාලාව බදු දීම - 5.2.25(2)

අඟුණකොළපැලැස්ස පොලභූමියේ ස්ථාපිත ආපන ශාලාව බදු දීම මගින් 2014 වර්ෂයට රු.141000.00කි.

ජල බවුසරය කුලියට දීම - 5.2.25(3)

අඟුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව සතුව පවතින ජල බවුසර රථ කුලියට දීම මගින් 2014 වර්ෂයට රු.50,000.00ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආදායම් ආධාර - 5.7.71

මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 54 ක් වන අතර, වැඩ සටහන් අංක 05 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 6 කි.

2014 වර්ෂයට මෙම කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.800,000.00ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වීථි ආලෝකය සඳහා ප්‍රතිපූර්ණය - 5.7.72

ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ වීථි ආලෝක කටයුතු පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර, ඒවා නඩත්තු කිරීම වෙනුවෙන් සභාව විශාල මුදලක් වැය කරයි. මෙසේ වැය කරනු ලබන සම්පූර්ණ මුදලම ප්‍රතිපූර්ණය නොවූවත් යම් ප්‍රමාණයක් එකී වියදම ආවරණය කිරීම සඳහා විදුලි බල මණ්ඩලයෙන් ප්‍රතිපූර්ණය කෙරේ. එසේ ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමේදී අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ දක්වා ඇති අතර 2014 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.160,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

www.angunakolanelessa.ps.gov.lk

අගුණකොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන ආදායම් ඇස්තමේන්තු

සත්‍ය ආදායම 2012	වියදම් ශීර්ෂය	අය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	වැඩ සටහන් 05 - වෙනත් උපයෝගී සේවා			
	20	කුලී		
	5.2.22	පොදු වෙළඳ පොල කඩ කාමර කුලී	110000	110000
	5.2.23(1)	පොදු වෙළඳ පොල කුලී	5600000	5500000
	5.2.23(3)	මාළු කඩ කුලියට දීම	1200000	1100000
	5.2.25(1)	කුලියට දීම - ගොඩනැගිලි සැපයීම	1000000	200000
	5.2.25(2)	ආපන ශාලාව කුලියට දීම	141000	141000
	5.2.25(3)	කුලියට දීම - බඩුසර් මගින් ජලය සැපයීම	25000	50000
6814050		එකතුව	8076000	7101000
	50	වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ		
	5.5.52	දඩ මුදල්		1000
54048		එකතුව	0	1000
	60	වෙනත් ආදායම්		
	5.6.62(1)	ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකණීම	20000	15000
		එකතුව	20000	15000
	70	ආදායම් ආධාර		
	5.7.71	කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය	445000	800000
	5.7.72	විටී ආලෝක සඳහා ප්‍රතිපූර්ණය	160000	160000
516298		එකතුව	605000	960000
7384396		මුළු පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	8681000	8077000

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු වියදම

වැඩ සටහන් 05 - වෙනත් උපයෝගී සේවා				
සත්‍ය වැය 2012 වර්ෂය	වියදම් ශීර්ෂය	වැය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	501	පෞද්ගලික පඩිනඩි		
	501 (1)	වැටුප් හා වෙනත්	1500000	825000
	501 (2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	100000	100000
	501 (6)	ජීවන අංක දීමනා	300000	450000
	501 (9)I	වෙනත් දීමනා(දෙබොක්කාව පොළ පවිත්‍රකරු දීමනා)	96000	120000
	501 (9)V	විශේෂ දීමනාව	125000	175000
1180755		එකතුව	2121000	1670000
	502	ගමන් වියදම්		
	502 (1)	ගමන් වියදම් (දේශීය)	10000	20000
0		එකතුව	10000	20000
	503	සැපයුම් හා උපකරණ		
	503 (1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය උපකරණ	25000	5000
	503 (2)	ඉන්ධන හා සන්නිවේදන තෙල්	600000	600000
	503 (3)	කාර්මික හා විදුලි භාණ්ඩ	50000	10000
	503 (4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය (වීථි පහන්)	500000	600000
	503 (7)	නිල ඇඳුම්	10000	10000
	503 (9)	වෙනත්	5000	10000
1584849		එකතුව	1190000	1235000
	504	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු		
	504 (1)	වාහන යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ අලුත්වැඩියා	200000	300000
	504 (2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම් හා වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු	100000	100000
193596		එකතුව	300000	400000
	505	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා හා ආවශ්‍යක සේවා		
	505 (3)I	ආවශ්‍යක සේවා (ජලය)	50000	100000
	505(3)II	ආවශ්‍යක සේවා (ජලය)		150000
	505 (9)	වෙනත් (පොළ කළමනාකරණය)	20000	100000
129610		එකතුව	70000	350000
	507	ආධාර මුදල් දායක මුදල් සහනාධාර		
	507 (1)	සහනාධාර	2000	5000
	507 (7)	ප්‍රදාන හා හානි රක්ෂණය	100000	100000
0		එකතුව	102000	105000
	508	විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික		
	508 (6)	සේවක අර්ථ සාධක දායක මුදල් (12%)	120000	45000
	508 (7)	සේවා නියුක්තියත්ගේ අරමුදලට දායකවීම් (3%)	30000	12000
38100		එකතුව	150000	57000
3126910		මුළු පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	3943000	3837000

06

සූභ සාධක හා
විහරණ සේවා



වැඩ සටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා හා විහරණ

මහජන සුභ සාධකය වර්ධනය කිරීමට ඉවහල් වන අයුරින් දැනුම අවබෝධය හා අන්‍යෝන්‍ය එකමුතුව වර්ධනය වීම ආදිය සඳහා පහසුකම් සැලැස්වීම මෙම වැඩ සටහනේ ප්‍රධාන අරමුණයි.

මෙම වැඩ සටහන ද සේවාවන් කිහිපයක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

1. පුස්තකාල සේවාව.
2. පරිසර වැඩසටහන්
3. විනෝද කටයුතු
4. පෙර පාසැල් පවත්වා ගෙන යාම

1. පුස්තකාල සේවාව

මෙම සේවාවේ ප්‍රධාන අරමුණ මහජනයාට පොත්පත්, වාර සඟරා, පුවත්පත් ආදිය පහසුවෙන් කියවීමට, බැහැර ගෙනයාමට හා එක් කරුණු ස්ථාපිත කර ගැනීමට සුදුසු ස්ථාන පිහිටුවා පවත්වාගෙන යාමට ක්‍රියා කිරීමයි.

මේ යටතේ ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් පාලනය කරනු ලබන සාමාන්‍ය පුස්තකාල සේවාවට අමතරව නවීන තාක්ෂණයෙන් සමන්විත විද්‍යුත් පුස්තකාල සේවාවක්ද ආරම්භ කර ඇත.

2. පරිසර වැඩසටහන්

පාරිසරික සමතුලිතතාව රැක ගැනීම පිණිස කටයුතු කරයි. පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම, දූෂණය අවම කිරීම ආදිය පිලිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පාසල මූලික කරගෙන පවත්වාගෙන යාම, පාරිසරික බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනත(සංශෝධිත පනත්වලින් පැවරී ඇති බලතල) අනුව බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම.

3. විනෝද කටයුතු

විනෝද කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට පහසුකම් සැලැස්මෙන් මහජනතාවගේ මානසික සෞඛ්‍යය වර්ධනය සඳහා ම. සැලැස්ම ප්‍රධාන අරමුණ කරගෙන මෙම සේවාවන් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

4. පෙර පාසැල් පවත්වා ගෙන යාම

ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පෙර පාසැල් පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර, එමගින් ප්‍රදේශයේ කුඩා දරුවන් වෙනුවෙන් වන බුද්ධි වර්ධනයේ ආරම්භය සභාව විසින් අරඹා ඇත.

වැඩ සටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා හා විහරණ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් ...

විනෝද බදු - 6.1.15

2014 වර්ෂයට විනෝද බදු වශයෙන් රු.5,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ක්‍රීඩා පිටිය බදුදීම - 6.2.24

සභාව සතු ක්‍රීඩා පිටිය බදු දීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති අතර ඒ තුළින් රු.10,000.00 ක ආදායමක් අපේක්ෂා කෙරේ.

ගොඩනැගිලි කුලියට දීම - 6.2.25(1)

පසුගිය වසරවල මෙම ශීර්ෂය යටතේ අභිනවයෙන් අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස නගර මධ්‍යයේ ඉදිකර ඇති නගර ශාලාව විවිධ විනෝදාත්මක කාර්යයන්(සංගීත ප්‍රසංග, නාට්‍ය දර්ශන,විවිධ සංදර්ශන) සඳහා කුලියට දීම තුළින් ලබා ගැනීමට නියමිත ආදායම පෙන්නුම් කෙරේ. 2014 වර්ෂයේ මෙම ශීර්ෂයෙන් උපයා ගැනීමට අපේක්ෂිත ආදායම රු. 400,000.00කි.

පුස්තකාල සේවා ගාස්තු - 6.4.42

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව සතු, අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස, තලාව, කසාගල යන පුස්තකාලවලට නව සාමාජිකයෙක් බඳවා ගැනීමේදී සාමාජිකයෙකුගෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තුව රු.150.00කි. නවීන තාක්ෂණයෙන් සමන්විත අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස විද්‍යුත් පුස්තකාලයේ සාමාජිකත්වය මසකට රු.50.00ක් වැනි අවම අය කිරීමක් මගින් ලබා දීමට තීරණය කර ඇත. මේ යටතේ 2014 වර්ෂයේ සමස්ත ලැබීම් රු.30,000.00කි.

පෙර පාසල් ගාස්තු - 6.4.43

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පාලනය කෙරෙන පෙර පාසල් දෙක සඳහා නවක ළමයින් ඇතුළත් කර ගැනීමේදී එක් සාමාජිකයෙකුගෙන් රු.50ක මුදලක් අය කරනු ලබන අතර, එමගින් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත මුදල රු.2000.00ක් ලෙස දක්වා ඇත.

පුස්තකාල දඩ - 6.5.52(1)

පුස්තකාල පොත් ආපසු භාර දීම ප්‍රමාද කිරීම හේතුවෙන් අය කරනු ලබන මුදල් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මේ සඳහා රු.2000.00ක් සංකේත ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආකෘති හා පෝරම විකිණීම - 6.6.62 (1)

මෙම වැඩ සටහන යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම විකිණීම තුළින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2014 වර්ෂයට රු.2000.00ක් සංකේත ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් විකිණීම් - 6.6.62 (2)

පුස්තකාලවල පැරණි පුවත්පත් හා අබලි ද්‍රව්‍ය ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2014 වර්ෂය සඳහා සංකේත ආදායමක් ලෙස රු.1000 .00ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආදායම් ආධාර - 6.7.71

මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත 54ක් වූ කාර්ය මණ්ඩලය අතරින් වැඩ සටහන් අංක 06 යටතේ සේවකයින් 7 දෙනෙකු සේවයේ නියුක්ත වේ.

2014 වර්ෂයේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.1100,000.00ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන ආදායම් ඇස්තමේන්තු

සත්‍ය ආදායම 2012	අය ශීර්ෂය	අය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
		වැඩ සටහන් 06 - සුභ සාධක සේවා හා විහරණ		
	10	වර්පනම් හා බදු		
	6.1.15	විනෝද බදු	20000	5000
13000		එකතුව	20000	5000
	20	කුලී		
	6.2.24	බදු දීම (ක්‍රීඩා පිටිය)	20000	10000
	6.2.25(1)	කුලියට දීම - පුරහල කුලියට දීම	1000000	400000
	6.2.25(2)	කුලියට දීම - මඩු සැපයීම	100000	
23000		එකතුව	20000	410000
	40	සේවා සඳහා ගාස්තු		
	6.4.42	පුස්තකාල සේවා ගාස්තු	10000	30000
	6.4.43	පෙර පාසැල් ගාස්තු	4000	2000
	6.4.44	වෙනත් සේවා සඳහා ගාස්තු(සුභසාධක සංගමයෙන්)	3000	
16176		එකතුව	10000	32000
	50	වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ		
	6.5.52(1)	දඩ මුදල් (පුස්තකාල දඩ)	2000	2000
1813		එකතුව	2000	2000
	60	වෙනත් ආදායම්		
	6.6.62(1)	ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකිනීම	1000	2000
	6.6.62(2)	වෙනත් විකුනුම්	1000	1000
3731		එකතුව	2000	3000
	70	ආදායම් ආධාර		
	6.7.71	කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය	698000	1100000
863804		එකතුව	698000	1100000
921524		මුළු පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව	752000	1552000

අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය සභාව

2014 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු වියදම

වැඩ සටහන් 06 - සුභ සාධක සේවා හා විහරණ				
සත්‍ය වැය 2012 වර්ෂය	වියදම් ශීර්ෂය	වැය විෂයයන්	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2013	ඇස්තමේන්තු වර්ෂය 2014
	601	පෞද්ගලික පඩිනඩි		
	601 (1)	වැටුප් හා වෙනත්	900000	1100000
	601 (6)	ජීවන අංක දීමනා	450000	550000
	601 (9)V	වෙනත් දීමනා	150000	215000
1370592		එකතුව	1500000	1865000
	602	ගමන් වියදම්		
	602 (1)	ගමන් වියදම් (දේශීය)	5000	10000
0		එකතුව	5000	10000
	603	සැපයුම් හා උපකරණ		
	603 (1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය උපකරණ	5000	25000
	603 (3)	කාර්මික හා විදුලි භාණ්ඩ	2000	20000
	603 (4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය	1000	1000
	603 (9)	වෙනත් (පුවත්පත්)	150000	150000
145520		එකතුව	158000	196000
	604	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු		
	604 (1)	වාහන යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ අලුත්වැඩියා		50000
	604 (2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම් හා වෙනත් ප්‍රාග්ධන	5000	10000
1080			5000	60000
	605	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා හා ආවරණ සේවා		
	605 (3)I	ආවරණ සේවා (විදුලිය)	40000	15000
	605 (3)II	ආවරණ සේවා (ඡලය)	5000	7000
	605 (6)	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා (පරිසර)	10000	10000
	605 (9)	වෙනත් (කියවීම් මාසය/ පරිසර සත්‍ය)	50000	50000
66503		එකතුව	105000	82000
	607	ආධාර මුදල් දායක මුදල් සහනාධාර		
	607 (1)	සහනාධාර	2000	1000
0		එකතුව	2000	1000
	608	විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂිත		
	608 (6)	සේවක අර්ථ සාධක දායක මුදල් (12%)	75000	50000
	608 (7)	සේවා නියුක්තියෙන් අරමුදලට දායකවීම් (3%)	20000	12000
54720		එකතුව	75000	62000
1638415		මුළු පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	1840000	2276000

සභා අරමුදල් - ප්‍රාග්ධන වැය 2014

වැඩ සටහන් අංකය	වැඩ සටහන	වැය විෂය සංකේතය සහ වැය විෂය විස්තරය	මුදල
1	පොදු පරිපාලනය	109(3) යන්ත්‍රසූත්‍ර හා උපකරණ	150000
	හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	109(8) සන්නිවේදන වැය	40000
2	සෞඛ්‍ය සේවා	209(3) 1.පිළිසැරු ව්‍යාපෘති අංගනයේ අප ජලය උරා ගැනීමේ වැටියක් ඉදි කිරීම	100000
3	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	309(1) ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම් හා අලුත්වැඩියාව	50000
		309(8)(I) බල ප්‍රදේශයේ මාර්ග සංවර්ධනය	1435000
		309(9) I මූලතොට අමුණ පාර බෝක්කුව සකස් කිරීම	300000
5	මහජන උපයෝගී සේවා	509(7) 01. පොල හමියේ ඉදි කිරීම	100000
6	සුඛ සාධන සේවා හා පහසුකම්	609(1) 01.පෙර පාසල් සංවර්ධනය කිරීම	200000
		02.පුස්තකාල පොත් හා සංයුක්ත තැටි ලබා ගැනීම	300000
එකතුව			2,675,000

ප්‍රාග්ධන ආධාර වැය - 2014

වැඩ සටහන් අංකය	වැඩ සටහන	වැය විෂය සංකේතය සහ වැය විෂය විස්තරය	මුදල
209	සෞඛ්‍ය සේවා	209(3) 2. පිළිසරු ව්‍යාපෘති අංගනයේ ඉදි කිරීම්	1000000
මග නැගුම මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය 2014			
309	භෞතික සැලසුම් ඉඩම්, මංමාවත හා ගොඩනැගිලි	309(8)(II) මාර්ග ඉදි කිරීම	39000000
අන්තර් ගම්මාන සංවර්ධන නියමු ව්‍යාපෘතිය			
309	භෞතික සැලසුම් ඉඩම්, මංමාවත හා ගොඩනැගිලි	1. උස්වැව, බෝගල්ආර පාලම් 2. හුන්නකුඹුර පාලම්	18727000 17350000
මුළු ප්‍රාග්ධන(ආධාර) වැය එකතුව			76077000